ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска
от «31» августа 2021г. № 422

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска
2021-2022 учебный год

Копия верна.

Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска
Г.А. Антипина

Подписано цифровой подписью:
Антипина Галина Анатольевна
Дата: 2021.09.02 17:37:48 +03'00'

г. Усинск, 2021

Содержание

№	*Название раздела*	*Стр.*
1	Содержание	2
2	Анализ работы МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска за 2020-2021 учебный год	3-24
3	План работы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска на 2021-2022 учебный год	25
4	ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА	25
5	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	25
6	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	31
7	АДМИНИСТРАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	37
8	План профилактической и оздоровительной работы	38
9	План контроля и план ВСОКО	42-45
10	План работы педагога-психолога	47
11	План работы учителя-логопеда	53
12	План работы инструктора по физической культуре	55
13	План работы музыкального руководителя	58
14	План мероприятий по безопасности	63
15	План-график проведения экскурсий	66
16	План мероприятий по организации питания	67

Анализ работы
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска
за 2020 - 2021 учебный год

Совершенствование системы образовательного процесса в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования являлось целью деятельности детского сада.

1. ***Задачи, которые определяли деятельность детского сада:***

1.1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников с привлечением родителей (законных представителей) и взаимодействием с социумом.

1.2. Активизировать работу по вовлечению родителей (законных представителей) в образовательный процесс, посредством создания образовательных проектов совместно с семьей

1.3. Продолжить работу по повышению профессионального уровня педагогов, раскрытия их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности детского сада.

1.4. Продолжить работу по усовершенствованию образовательной среды в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования для удовлетворения интересов родителей (законных представителей) и дошкольников с учетом особенностей их развития.

1.2. Задача 1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников с привлечением родителей (законных представителей) и взаимодействием с социумом.

Одним из главных направлений деятельности Детского сада является сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников. В Детском саду созданы благоприятные условия для охраны жизни и здоровья детей. Для медицинского сопровождения воспитанников Детского сада заключен договор с ГБУЗ РК «УЦРБ». За детским садом закреплен врач-педиатр, медицинская сестра.

Для системной работы по здоровьесбережению имеется медицинский и процедурный кабинеты. Медицинский блок оснащен всем необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии СанПиН**.** В учебном году пищевых отравлений среди воспитанников не зафиксировано, предписаний надзорных органов нет.

В системе отслеживается состояние здоровья детей, ведется санитарно-просветительная работа среди персонала и родителей (законных представителей). Ежегодно составляется комплексный план профилактической и оздоровительной работы.

Регулярно осуществляется врачебный контроль. Дети, посещающие детский сад, имеют медицинскую карту, прививочный сертификат. Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонения в их здоровье. Медицинской сестрой систематически проводится анализ состояния здоровья детей, заболеваемости и посещаемости.

С целью снижения заболеваемости детей в Детском саду проведены различные мероприятия по лечебно-профилактическому направлению: Дни здоровья (третий четверг месяца), тематические Недели здоровья, тематические часы общения, познавательные беседы о здоровом образе жизни, флешмобы и др

За 2020 год проанализированы показатели групп здоровья воспитанников Детского сада. Из нижеприведенной таблицы следует, что в Детском саду понизился показатель с первой группой здоровья и повысился показатель со второй группой здоровья**.**

Годы	*1 группа*	*2 группа*	*3 группа*	*4 группа*
2018	161- 54,2%	129- 43,4%	7 - 2,4%	-
2019	142 - 50,1%	136- 48,1%	3 - 1,1%	2 - 0,7%
2020	114- 40,4%	164 -58,1%	4 - 1,4%	-

Медицинской сестрой систематически проводится анализ состояния здоровья детей, заболеваемости и посещаемости. Детей, состоящих на учете как часто болеющие по итогам 2020 года, нет, что является хорошим показателем физического здоровья воспитанников. Следует отметить, что повысился показатель индекса здоровья воспитанников.

Индекс здоровья воспитанников

Годы	Индекс в %
2018	*18*
2019	*18*
2020	*30*

За текущий год был проведен анализ пропущенных дней при посещении по болезни на одного воспитанника.

Показатель пропущенных дней по болезни на одного воспитанника

Годы	Пропущенные дни по болезни
2018	20,8
2019	28
2020	12,4

За отчетный период наблюдается положительная динамика здоровья детей. Большинство семей воспитанников в данный период находились на самоизоляции. С 01 апреля по 31 августа 2020 года Детский сад работал в условиях режима повышенной готовности с соблюдением требований к СанПиН 2.4.1.3049-13, методических рекомендаций по профилактике COVID-19.

В Детском саду организован гибкий режим пребывания детей, обеспечивающий последовательную смену деятельности и отдыха, не допускающий нервно-психических и физических перегрузок воспитанников, в соответствии действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13.

Главным фактором, оказывающим влияние на здоровье дошкольников, является физическая культура. Занятия физкультурой способствуют гармоничному развитию тела, быстрому восстановлению умственной работоспособности.

Для осуществления образовательной деятельности по физическому развитию детей в Детском саду функционируют спортивный зал, оснащенный необходимым спортивным оборудованием: скамейками, дугами для подлезания, мячами, скакалками, кеглями, различными мячами, сухим бассейном, мягкими модулями и другим нестандартным оборудованием. На территории Детского сада установлены спортивные комплексы. Инструктор по физической культуре Шакировой Д. Г. на спортивных занятиях систематически применяет технологии дыхательной гимнастики, комплексные упражнения по профилактике плоскостопия.

В каждой дошкольной группе организован центр двигательной активности, который оснащен атрибутами для подвижных игр, скакалками, обручами, мячами и другим спортивным инвентарем. Педагогами разработаны и применяются различные виды картотек: подвижные игры, пальчиковые игры, дыхательная гимнастика, гимнастика после сна, утренняя гимнастика, упражнения по профилактике плоскостопия и нарушения осанки.

Для достижения положительных результатов снижения уровня заболеваемости большое внимание уделялось взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников.

«Дни здоровья», заседания семейного клуба «Успех», тематические Недели здоровья, познавательные беседы о здоровом образе жизни, совместные с педагогические советы, спортивные праздники и развлечения, онлайн-мероприятия с участием родителей (законных представителей) в Детском саду стали уже доброй традицией.

В период подъема сезонной заболеваемости в Детском саду активно проводились мероприятия, направленные на профилактику заболеваемости ОРЗ и ОРВИ:

- усиление утреннего фильтра, термометрия;
- режим дезинфекции в дошкольных группах;
- санитарно-просветительская работа среди участников образовательных отношений.

Здоровьесберегающие технологии, используемые в Детском саду

№	Виды	*Особенности организации*
	Закаливание (в соответствии с медицинскими показаниями)	
1.	Обширное умывание после дневного сна (мытье рук до локтя)	Все дошкольные группы ежедневно
2.	Хождение по ребристой доске после сна	Все дошкольные группы ежедневно
3.	Контрастное обтирание ног	Средняя, старшая и подготовительная группы в летний период
4.	Сухое обтирание	Средняя, старшая и подготовительная группы ежедневно
5.	Ходьба босиком, ходьба босиком по массажным дорожкам	Все дошкольные группы ежедневно
6.	Облегченная одежда во время прогулок	Все дошкольные группы ежедневно
	Профилактические мероприятия	
1.	Витаминотерапия	2 раза в год (осень, весна)
2.	Витаминизация 3-х блюд	Ежедневно
3.	Употребление фитонцидов (лук, чеснок)	Осеннее – зимний период
4.	Полоскание рта после еды	Ежедневно
5.	Чесночные бусы	Ежедневно (по эпидпоказаниям)
6.	Точечный самомассаж	Ежедневно
	Медико - профилактические	
1.	Мониторинг здоровья воспитанников	Ежедневно в течение года
2.	Плановый медицинский осмотр	1 раз в год
3.	Антропометрические измерения	2 раза в год
4.	Профилактические прививки	По возрасту
5.	Организация и контроль питания	Ежедневно
6.	Организация физического развития дошкольников	Ежедневно
7.	Организация здоровьесберегающей среды	Ежедневно
8.	Организация закаливания	Ежедневно
9.	Организация профилактических мероприятий	Ежедневно
10.	Организация обеспечения требований СанПиНов	Ежедневно
11.	Профилактика гриппа (проветривание после каждого часа, проветривание после занятия)	Ежедневно
12.	Физиотерапевтические процедуры (кварцевание)	Ежедневно
	Физкультурно-оздоровительные	
1.	Коррегулирующие упражнения (улучшение осанки, плоскостопия, зрения)	Ежедневно
2.	Дыхательная гимнастика по Стрельниковой	Ежедневно
3.	Пальчиковая гимнастика	Ежедневно
4.	Дыхательная гимнастика	Ежедневно

5.	Элементы точечного массажа	Средняя, старшая, подготовительная группы, не реже 1 раза в неделю
6.	Психогимнастика	Ежедневно
7.	Динамические паузы	Ежедневно
8.	Релаксации	2-3 раза в неделю
9.	Музыкотерапия	Ежедневно
10.	Цветотерапия	1-2 раза в неделю
11.	Сказкотерапия	Ежедневно
12.	Ритмопластика	подготовительные группы, не реже 1 раза в неделю
13.	Песочная терапия	В сенсорной комнате
Образовательные		
1.	Привитие культурно – гигиенических навыков	Ежедневно
2.	Тематические часы общения «Школа здоровья»	Все дошкольные группы не реже 1 раза в месяц
3.	Третий час физкультуры	Еженедельно
4.	Подвижные и спортивные игры	Ежедневно
5.	Прогулки на свежем воздухе	Не реже 3 раз в неделю
6.	Коммуникативные игры	Ежедневно
7.	Проблемно - игровые занятия	Ежедневно
8.	Физкультурные праздники, досуги, развлечения (зимой, летом). Дни здоровья	В соответствии с годовым планом работы

Воспитанники Детского сада активно принимали участие в муниципальных спортивных мероприятиях в зачет Спартакиады дошкольников.

С целью пропаганды здорового образа жизни среди дошкольников Детский сад активно взаимодействует с МБУ «Спортивная школа №1» г. Усинска, МБУ «Спортивная школа № 2» г. Усинска, Детской школой искусств г. Усинска, «Детско-юношеская спортивная школа» (ДЮСШ, КСК «Нефтяник») г. Усинска.

Работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников активно ведется на уровне родителей (законных представителей). С целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников, пропаганды здорового образа жизни с участием родителей (законных представителей) проведены:

- тематический педсовет «Формирование привычек к здоровому образу жизни у воспитанников»;
- единые тематические родительские собрания с обсуждением вопросов здоровьесбережения;
- заседание семейного клуба «Успех»;
- индивидуальные беседы и консультации по здоровьесбережению;
- информация, консультации специалистов на страницах сайта детского сада;
- консультации в уголках для родителей и на страницах газеты для родителей в газете «Журавлик».

В течение всего года в родительских уголках и папках-передвижках обновлялся материал по вопросам оздоровления детей, велась санитарно-просветительная работа через сайт Детского сада https://dsov20.ucoz.ru/ , официальную группу ВКонтакт https://vk.com/public191745999 , успешно применялась авторская программа по солетерапии, в спортивном зале систематически использовалась «солевая дорожка».

Вывод: положительная динамика наблюдается по показателям здоровья воспитанников. Данное направление является приоритетным в работе педагогического коллектива, поэтому в дальнейшем необходимо продолжить системную работу по укреплению и сохранению здоровья воспитанников.

Организация питания. Жизнедеятельность ребёнка дошкольного возраста связана с большим расходом энергии. А восполнить её можно только лишь за счёт веществ, которые поступают с пищей. Таким образом, мы делаем все возможное, чтобы питание в Детском саду было полноценным и сбалансированным, то есть, содержало основные пищевые вещества: белки, жиры, углеводы, минеральные вещества, воду.

Организация питания в Детском саду осуществляется по современной программе «Вижен-Софт: Питание в детском саду» (г. Санкт-Петербург). Данная программа разработана согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 и соответствует всем требованиям, предъявляемым к программам автоматизации организации детского питания в дошкольных образовательных организациях, а именно:

- содержит справочник продуктов с указанием пищевой ценности, витаминов и минералов, процента отходов при холодной обработяке;
- содержит обширную картотеку, более 1 800 блюд, с указанием рецептуры, технологии приготовления и ссылки на сборник рецептур;
- позволяет формировать меню на каждый день;
- рассчитывать по десятидневному меню требуемое количество продуктов для заказа, с учетом остатка продуктов на складе;
- вести складской учет продуктов питания, в том числе по договорам с поставщиками и формировать аналитические отчеты;
- производить расчет средней стоимости питания (стоимости дня) и мн. др.

Технологические карты разработаны на основании сборника технических нормативов – Сборник рецептур на продукцию для питания детей в дошкольных образовательных организациях/Под ред. М.П. Могильного и В.А. Тутельяна. – М.:ДеЛи плюс, 2016с.-640 с. ISBN 978-5-905170-78-2,2015.

В Детском саду питание осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню (осень, зима, весна, лето), составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм питания для двух возрастных категорий: для детей с 1,5 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет.

В течение десяти дней блюда не повторяются. Основным принципом питания является максимальное разнообразие пищевых рационов, которые достигаются путем использования достаточного ассортимента продуктов.

Особое внимание в Детском саду уделяется контролю за качеством и срокам реализации поставляемых продуктов: наличие сертификатов, соблюдение товарного качества, условий хранения. Создана бракеражная комиссия, которая ежедневно в соответствии с графиком снимает пробу готовых блюд на пищеблоке.

Мнение родителей (законных представителей) является важным не только при организации образовательной деятельности, но и при организации питания в Детском саду. С целью недопущения невыполнения натуральных норм питания, корректировки меню, внесения предложений по улучшению качества питания воспитанников 1 раз в 10 дней осуществляются мероприятия по родительскому контролю за организацией питания детей.

Вопросы качества организации питания в Детском саду обсуждаются на совещаниях при заведующем один раз в квартал. На заседаниях управляющего совета рассматриваются такие вопросы как: качество приготовления блюд, внесение изменений в десятидневное меню (по проведению дней национальной кухни, разнообразия первых блюд и др.).

В течение 2020 года в Детском саду для родителей (законных представителей) проходили Дни открытых дверей по питанию, устраивались мастер классы от шеф-повара по приготовлению

любимых блюд из меню детского сада, проводились беседы о кулинарных пристрастиях и семейных традициях.

Мониторинг выполнения натуральных и денежных норм питания на одного ребенка в среднем по Детскому саду за 2020 год показал, что все нормы выполняются в полном объеме.

Выполнение натуральных норм питания за 2020 год

Наименование продуктов	*% выполнения*
Молоко, кефир и другие кисломолочные продукты	100%
Творог	100%
Сметана	100%
Сыр	100%
Мясо	100%
Птица (куры 1 кат п/п)	100%
рыба	100%
Колбасные изделия	100%
Яйцо	100%
Картофель	100%
Овощи разные и зелень	100%
Фрукты	100%
Соки фруктовые	100 %
хлеб	100%
Крупы, бобовые/ макаронные изделия	100%
Масло сливочное	100%
Масло растительное	100%
Кондитерские изделия	100%
ИТОГО	100%

В 2020-2021 учебном году основными поставщиками были ООО Тиман, который поставлял мясо, рыбу, консерваж и прочее. Творог и сметану поставлял ООО Кировоптторг.

Мясо и колбасные изделия поставляли кировские производители. По поставке хлебобулочных изделий Детский сад сотрудничал с И.П. Арутюнян. Куры и куриные грудки поставлял И.П. Колчанов, овощи - ООО Север-Прод.

Вывод: приготовление пищи для воспитанников в детском саду производится на собственном пищеблоке. Состояние оборудования соответствует требованиям СанПиН. Технологическое оборудование прошло проверку специализированной организацией и допущено к работе.

Безопасность

Детский сад имеет силы и средства, привлекаемые для обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей. Ведется постоянный контроль за помещениями и территорией Детского сада в целях выявления посторонних лиц и подозрительных предметов, а именно:

- привлечены сторожа в составе 3-х сотрудников в ночное время, выходные и праздничные дни;
- организовано дежурство в составе дежурного администратора, вахтера и рабочего по обслуживанию здания при ежедневной дневной охране помещений Детского сада и осмотра прилегающей территории;
- установлена система охранной сигнализации в виде домофонов на всех 4-х входах Детского сада для обеспечения защиты от несанкционированного проникновения в Детский сад посторонних лиц;
- установлено ограждение территории Детского сада (металлическое - сетка рабица) по всему периметру;

- ворота и калитки закрываются на замки на время пребывания детей и сотрудников в Детском саду, закрыты на замок в выходные и праздничные дни для предотвращения несанкционированного доступа транспортных средств и посторонних лиц на территорию;
- имеется достаточная освещенность территории по всему периметру.

Оборудованы современные средства пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией, места расположения первичных средств пожаротушения (оповещали пожарной системы расположены на всех выходах из групп, и из здания); осуществляется постоянный контроль за поддержанием указанных систем в исправном состоянии.

Имеются в наличии средства связи с вневедомственной охраной, позволяющие своевременно информировать правоохранительные органы о возникновении террористической угрозы и иных противоправных действиях (связь с органами МВД с использованием кнопки экстренного вызова, телефон АТС, заключен договор по оказанию охранных услуг об экстренном вызове группы задержания с вневедомственной охраны МВД по РК). Проводится обучение персонала правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, в случае совершения террористического акта, а также правилам оказания первой медицинской помощи и соблюдения пожарной безопасности.

Имеется наглядная агитация о порядке действий при возникновении различных чрезвычайных ситуаций, схемы эвакуации, памятки по пользованию средствами пожаротушения, размещенная в максимально доступных для персонала местах. Установлена аппаратура громкого оповещения, аварийного освещения, периодически осуществляется трансляция информации о правилах поведения в чрезвычайной ситуации.

Для обеспечения безопасности разработаны:

- паспорт антитеррористической защищенности;
- паспорт дорожной безопасности;
- паспорт пожарной безопасности;
- паспорт комплексной безопасности;
- инструктажи с сотрудниками по антитеррористической безопасности, где содержатся все необходимые сведения, имеющие значение для обеспечения безопасности объекта, т.е. Детского сада.

Ежеквартально проводятся плановые и внеплановые тренировки по эвакуации воспитанников и персонала, инструктажи по отработке порядка действий в различных чрезвычайных ситуациях. В 2020-2021 учебном году мероприятия по пожарной эвакуации проведены с участием сотрудников пожарной части. С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности на дорогах.

В Детском саду созданы все условия для работы по обучению дошкольников основам безопасному поведению детей на дорогах, а именно:

- в течение учебного года систематически обновляется холл по безопасности, уголки во всех возрастных группах по изучению правил дорожного движения (макеты, игровые зоны, атрибуты и др.);
- осуществляется контроль над проведением мероприятий с воспитанниками по данному направлению;
- регулярно с сотрудниками Детского сада проводится инструктаж по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Должное внимание в Детском саду уделяется профилактике и предупреждению детского дорожного травматизма.

Активная работа ведется по вовлечению воспитанников к участию в конкурсах различного уровня. Воспитанники активно принимают участие в конкурсах различного уровня: муниципальный этапе Республиканского конкурса детского творчества ‹‹Безопасность глазами детей››; всероссийском детском конкурсе по основам безопасности жизнедеятельности «Простые правила»; всероссийской викторине «Светофорик», всероссийском конкурсе рисунков по ПДД и многие другие.

С целью соблюдения охраны труда и техники безопасности составлены акты, соглашения, программы, обновлены инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда. Со всеми сотрудниками, в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 120. 004-90 проводятся инструктажи по охране труда, пожарной безопасности (вводный - при приеме на работу), первичный инструктаж на рабочем месте (до начала производственной деятельности), повторный (по программе первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, 1 раз в 6 месяцев), внеплановый (при введении в действие новых или переработанных инструкций по охране труда, при нарушении требований безопасности труда, которые привели к травме, аварии, пожару), целевой (перед выполнением разовых поручений, мероприятий).

Организовано обучение и проверка знаний по охране труда, которое является одним из важнейших моментов в деле обеспечения безопасности и гигиены труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В течение учебного года обновлена спецодежда для сотрудников, которая соответствует требованиям охраны труда.

Анализ за 2020 - 2021 учебный год показал отсутствие несчастных случаев с воспитанниками и сотрудниками, что является показателем качественной работы по данному направлению.

В рамках организации электробезопасности в детском саду проведены:

- периодическая проверка сопротивления изоляции и заземления оборудования;
- установка устройств защитного отключения;
- оснащение рабочих мест средствами защиты от электрического тока;
- периодические испытания средств защиты;
- обучение и инструктаж работников по электробезопасности;
- назначение ответственного за электрохозяйство и лица, замещающего его в период длительного отсутствия;
- организация работ в соответствии с Перечнем видов работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.

Ежеквартально проведены тренировки по учебной эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада в случае возникновения пожара и ЧС.

Особое внимание в Детском саду уделяется соблюдению санитарно-гигиенических требований. С этой разработан план производственного контроля, который направлен на предупреждение нарушений требований санитарно-эпидемиологических правил и норматив.

Вывод: условия, созданные в Детском саду, обеспечивают качество образовательного процесса и соответствуют требованиям ФГОС ДО. Здание, территория Детского сада соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда. В Детском саду создана система мер по обеспечению комплексной безопасности. Соблюдаются правила по охране труда и безопасности, обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Мероприятия по

комплексной безопасности осуществляются во взаимодействии с органами ГИБДД, ГО и ЧС, ОНД г. Усинска.

1.2 Задача 2. 2. Активизировать работу по вовлечению родителей (законных представителей) в образовательный процесс, посредством создания образовательных проектов совместно с семьей

Основной целью в работе с семьями воспитанников является профессионально помочь семье в воспитании детей, при этом, максимально вовлекая родителей (законных представителей) в образовательный процесс. С целью активизации работы по данному направлению наши педагоги проводят пошаговую целенаправленную работу, внедряют инновационные формы работы с родителями (законными представителями). В настоящее время в Детском саду созданы все необходимые условия для активного вовлечения семей воспитанников в образовательную деятельность.

Высшим коллегиальным органом государственно - общественного управления с участием родителей (законных представителей) в детском саду является Управляющий совет. Согласно Положению об Управляющем совете муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска и плану работы ежегодно проходят 4 заседания *https://dsov20.ucoz.ru/index/zasedanie_upravljajushhego_soveta/0-372*, на которых рассматриваются вопросы, касающиеся жизнедеятельности детского сада, принимаются важные решения.

В детском саду функционирует Консультационный центр «Окно Добра» *https://dsov20.ucoz.ru/index/konsultacionnyj_centr/0-571*, с целью которого является оказание психолого-педагогической, методической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3 лет, в том числе, не посещающих детский сад. В рамках работы Консультационного центра родители получают помощь в виде консультаций специалистов по всем интересующим вопросам воспитания, обучения, развития и оздоровления с учетом индивидуальных особенностей своего ребенка.

Эффективной формой взаимодействия стали семейные клубы *https://dsov20.ucoz.ru/index/roditelskaja_stranica/0-87* . В настоящее время в детском саду функционируют семейные клубы «Вместе с мамой» для родителей (законных представителей) воспитанников раннего возраста, «Успех» для родителей (законных представителей) воспитанников старшего возраста, родительский клуб «Папа может!». Деятельность клубов осуществлялась в соответствии с планом работы семейных клубов, не реже одного раза в квартал, носила рекомендательный характер.

На заседаниях клубов родители (законные представители) имели возможность овладеть конкретными умениями и навыками, обсудить проблемные ситуации, а также участвововать наравне с детьми в игровой и продуктивной деятельности, учились актуализировать чувства единения во взаимоотношениях с детьми, совершенствовали умения согласовывать свои действия с действиями своего ребенка. Для привлечения отцов в образовательный процесс детского сада, функционирует клуб «Папа может!», в котором папы наших воспитанников успешно воплощали свои идеи, получали мастер-классы от педагогов по интересующим их проблемам.

Большое внимание уделялось участию семей воспитанников в проведении значимых совместных мероприятий. В отчетном году с их участием проведены: тематические педагогические советы «Совершенствование работы Детского сада по охране и укреплению здоровья воспитанников», общее родительское собрание «Начало нового учебного года – новый этап в жизни Детского сада».

Активное участие родители (законные представители) принимали в совместных акциях «Посади дерево», «Аллея ветеранов», флэш-мобах, спортивных праздниках, реализации тематических проектов, в проведении Дней добрых дел.

По инициативе семей воспитанников увлекательно проходили онлайн и офлайн «Родительские встречи», «Веселые выходные», где родители становились организаторами этих мероприятий.

Большая работа с родителями (законными представителями) была организована в создании развивающей предметно-пространственной среды в группах. Благодаря участию семей появились всевозможные предметы и атрибуты для игр и творчества, способствующие разнообразию практического опыта детей, удовлетворению их интересов.

Таким образом, участниками наших семейных клубов являются родители (законные представители), которые хотят получить квалифицированную помощь от специалистов и воспитателей. На сегодняшний день клубной работой охвачено более 75% родителей. На каждом онлайн и офлайн заседании и присутствовало 15-20 человек, что позволяло осуществлять более целенаправленный, индивидуальный подход в раскрытии темы заседания семейного клуба. Практически каждая встреча с родителями (законными представителями) проходила с привлечением необходимых специалистов, как на уровне детского сада, так и на уровне города.

Наибольший интерес родители (законные представители) воспитанников проявляют к подготовке и проведению воспитательных мероприятий в группах. Под руководством мам в дошкольных группах проводились онлайн мастер-классы, а под непосредственным участием пап утренние зарядки, уроки мужества и др. Родители (законные представители) зачастую сами готовят и проводят тематические беседы, интеллектуальные игры, викторины и др.

Большое внимание во взаимодействии Детского сада и семьи с родителями (законными представителями) уделялось использованию возможностей ИКТ, а именно персональным сайтам, страничкам педагогов, страницам дошкольных групп, оказанию консультативной помощи через сайты специалистов, а также обратную связь.

Электронная почта детского сада позволяла оперативно получать различную информацию, своевременно реагировать и быть в курсе всех нововведений.

Непосредственную помощь в педагогическом просвещении родителей (законных представителей) оказывает сайт детского сада, *https://dsov20.ucoz.ru/* и группа ВКонтакте *https://vk.com/public191745999* которые являются источником информации учебного, методического и воспитательного характера.

Стенгазета для родителей (законных представителей) «Журавлик», электронная газета на сайте, письменные консультации в родительских уголках, папки-передвижки, буклеты и другие информационно-наглядные формы позволяли знакомить родителей (законных представителей) с особенностями возрастного и психологического развития детей, рациональными методами и приемами воспитания. Родители охотно делились своим мнением о мероприятиях на сайте детского сада в разделе «Гостевая книга» *https://dsov20.ucoz.ru/gb* . Деятельность нашего Детского сада освещается на сайте электронного журнала «Усинск-онлайн», на сайте Управления образования АМО ГО «Усинск».

В учреждении в работе с семьями воспитанников сложились свои традиции:

- общее родительское собрание;
- спортивные праздники, тематически недели здоровья, совместные флэш-мобы, совместная утренняя зарядка на свежем воздухе и др.;
- неделя открытых дверей: открытые просмотры воспитательных мероприятий;

- творческий отчет руководителей кружков «Фабрика звезд»;
- тематический педагогический совет по обмену опытом семейного воспитания по охранению и укреплению здоровья дошкольников;
- «Праздник семьи», посвященный Международному Дню семьи (обмен опытом по сохранению семейных традиций).

Педагоги активно привлекают родителей (законных представителей) к проведению воспитательных мероприятий с дошкольниками, в которых родители являются непосредственными участниками мероприятия, в качестве мастера, сказочного героя и т.д. Особенно ярко и результативно проходят Дни самоуправления с участием родителей (законных представителей). Педагоги взаимодействуют с родителями (законными представителями) через различные проекты, которые организуются в соответствии с тематическим планированием детского сада.

Важнейшим направлением в работе Детского сада является раннее выявление социально неблагополучных семей и психолого-педагогическое сопровождение семей «группы риска». С целью профилактики правонарушений и безнадзорности в детском саду разработана программа «Дорогами добра». Совместно с работниками ОПДН в течение года организованы посещения семей воспитанников, состоящих на учете, проведены совместные встречи.

За 2020-2021 учебный год проведено 4 заседания Совета профилактики (2 заседания с участием инспектора ОПДН Кирьяновой Е.П), на которых обсуждались актуальные вопросы правового воспитания детей, принимались важные решения по постановке и снятии с учета семей воспитанников, состоящих на учете в субъектах профилактики.

С целью осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей составлен социальный паспорт семей, который показывает разный уровень социального статуса, образования, занятости родителей (законных представителей)

С целью изучения банка данных ежегодно составляется социальный паспорт семей, который помогает организовать соответствующую работу на уровне дошкольных групп и Детского сада.

Анкетирование родителей (законных представителей) является одной из активных форм обмена и получения различных информаций о работе всего коллектива. С целью выявления и изучения удовлетворенности родителей (законных представителей) работой Детского сада в течение года проводилось анкетирование по следующим темам:

- «Формирование учебного плана на 2020 - 2021 учебный год»;
- «Организация питания»;
- «Удовлетворенность родителей (законных представителей) работой Детского сада»

Вывод: в Детском саду эффективно организованное сотрудничество с семьями воспитанников дает возможность построению взаимодействия с семьей на качественно новой основе, предполагающей не просто совместное участие в воспитании ребенка, а осознание общих целей, стремление к взаимопониманию. Родители воспитанников Детского сада – равноправные участники образовательных отношений.

1.3. Задача 3. Продолжить работу по повышению профессионального уровня педагогов, раскрытия их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности детского сада.

Кадровое обеспечение

В Детском саду работает творческий, трудолюбивый, активный коллектив воспитателей и специалистов, готовых к инновационным преобразованиям в области дошкольного образования. В детском саду созданы благоприятные условия труда, произведена 100% аттестация рабочих

мест всех сотрудников учреждения, создан положительный микроклимат, атмосфера доверия, основанная на взаимном уважении.

В целом, работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

Количество работников в детском саду 54 человека, из них – 23 педагогических работника. Это:

- старшие воспитатели - 2 человека;
- учитель-логопед - 1 человек;
- музыкальный руководитель -1 человек;
- по физической культуре - 1 человек;
- педагог - психолог - 1 человек;
- воспитатели - 17 человек.

На конец декабря 2020 года высшее педагогическое образование имеют - 11 человек - 47,8%, средне - специальное - 12 человек - 52,1%. Один воспитатель получает высшее педагогическое образование.

Педагоги по стажу работы

до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	20 и более
4 – 17,3%	2 – 8,6%	6 – 26%	3 – 13%	1 – 4,3%	7 – 30,4%

Педагоги по возрасту

моложе 25 лет	25 -29 лет	30-49 лет	50-59 лет	60 и старше
4 – 17,3%	1 – 4.3%	8 – 34,7%	3 – 13%	2 – 8,6%

Педагоги по квалификационным категориям

год	высшая кв. категория	первая кв. категория	соответствие занимаемой должности	без категории
2018	4 - 18%	10 - 45%	2 - 9%	6 - 28%
2019	3 - 14%	8 - 36 %	4 - 18%	7 - 32%
2020	3 – 13%	11 – 48%	1 – 4%	8 - 35%

Ежегодно педагоги повышают своё профессиональное мастерство в ходе прохождения курсов повышения квалификации, обобщения опыта на онлайн-фестивалях, семинарах, трансляции опыта работы посредством публикаций в изданиях и сборниках, участия в конкурсах различного уровня.

С целью оказания методической помощи молодым специалистам в повышении уровня организации образовательной деятельности, ведения документации, углубленном изучении инновационных технологий, организации работы с родителями (законными представителями) в Детском саду успешно продолжается работа по наставничеству.

В Детском саду сложился творческий коллектив единомышленников, характерной чертой которого является творчество, поиск, инновационный характер педагогического взаимодействия.

В 2020-2021 учебном году свой опыт работы педагогический коллектив Детского сада транслировал на республиканской стажировочной площадке ‹‹Инновационные образовательные технологии как фактор успешности в формировании речемыслительной деятельности дошкольников››, федеральной инновационной площадке «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария МКДО на образовательной

платформе «Вдохновение», опорно-методической площадке «Речевое развитие как средство формирования коммуникативной компетентности дошкольников».

Темы самообразования педагогов были выбраны с учетом приоритетного направления детского сада по речевому развитию. Каждый педагог в течение учебного работал по индивидуальному плану по теме самообразования. Результаты работы были представлены на итоговом педагогическом совете в виде самоанализа и творческих отчетов. Также в течение учебного года были организованы открытые просмотры совместной деятельности с детьми с учетом выбранной темы по самообразования. Молодым и малоопытным педагогом была оказана консультативная помощь в выборе тем и составления плана реализации.

Темы самообразования педагогов в 2020-2021 учебном году

Ф.И.О. педагога	*Тема самообразования*
Вильданова Л.Р.	«Эффективные формы взаимодействия детского сада и семьи»
Баркалова Н.В.	«Инновационный подход к развитию речи дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»
Адамова М.А.	«Развитие речевого творчества детей дошкольного возраста посредством развивающих игр»
Егунова М.В.	«Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста»
Лебедева С.Ш.	«Роль малых фольклорных форм в жизни детей раннего возраста»
Матвевнина Н.А.	«Обучение грамоте посредством ИКТ старших дошкольников»
Банникова В.А.	«Использование «Конструктора букв» как одного из методов развития связной речи»
Баркалова Н.В.	«Формирование речи у детей в игровой деятельности»
Гевейллер А.И.	«Развитие связной речи через игры-драматизации»
Такун Н.С.	«Развитие мелкой моторики у дошкольников как эффективное средство подготовки руки к письму»
Хизбуллина Р.М.	«Развитие речи детей старшего возраста через социо-игровую технологию»
Вокуева Л.Е.	«Этнокультурное образование как основа для формирования патриотических чувств дошкольников»
Шакирова Д.Г.	«Роль ОРУ в физическом развитии дошкольников»
Домаркова Н.В.	«Использование малых форм фольклора на логопедических занятиях»
Магамалиева А.Б.	«Развитие мелкой моторики руки посредством пальчиковых игр
Полатайко О.М.	«Игровые приемы развития самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»
Калинкова Е.А.	«Роль логоритмики на музыкальных занятиях у детей дошкольного возраста»
Гайнетдинова Н.И.	«Психолого-педагогическая помощь семье в воспитании и развитии дошкольников раннего возраста»
Алимова Р.К.	«Развитие мелкой моторики через дидактические игры»

В 2020-2021 учебном году молодых педагогов было 3 человека (Адамова М.А., Качайкина А.И., Гевейллер А.И.). С данными педагогами была организована плодотворная работа по оказанию методической помощи в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО. К каждому педагогу был закреплен, по приказу заведующего, наставник в лице опытного педагога в целях оказания практической помощи в работе с дошкольниками.

Работа по обеспечению преемственности в работе сада и школы проходила через организацию сотрудничества МДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска и с МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска.

В течение учебного года были проведены следующие совместные мероприятия:

№	*Мероприятия*	*Сроки*	*Ответственные*

1	Составление совместного плана работы с МБОУ «СОШ №1» г. Усинска	Сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
2	Онлайн-экскурсия в МБОУ «СОШ №1» г. Усинска	Ноябрь Апрель	Воспитатели подг. групп
3	Панорама открытых уроков в МБОУ «СОШ №1» г. Усинска	Октябрь-ноябрь	Васильев В.Б., зам. директора МБОУ «СОШ №1» г. Усинска
4	Оформление в подготовительных группах уголка для родителей «Скоро в школу». Консультации, индивидуальные беседы.	Октябрь	Воспитатели подг. групп, Педагог – психолог
5	Викторина «Внимательный пешеход» с участием учеников начальной школы и дошкольников	Ноябрь	Васильев В.Б., зам. директора МБОУ «СОШ №1» г. Усинска
6	Педагогический совет по теме «Организация РППС с учетом инициатив и интересов детей» в форме панельной дискуссии с участием учителей начальной школы	Декабрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель, Васильев В.Б., зам. директора МБОУ «СОШ №1» г. Усинска
7	Панорама открытых занятий для учителей школ.	Апрель	Воспитатели подготовительных групп, Баркалова Н.В., старший воспитатель
8	Круглые столы - «Итоги адаптации первоклассников в начальной школе»; - «О проблемах преемственности дошкольного образования и начального общего образования. Взгляд изнутри»	Октябрь Апрель	Васильев В.Б., зам. директора МБОУ «СОШ №1» г. Усинска
10	Совместный спортивный праздник «Веселые старты»	Февраль	Шакирова Д.Г., инструктор по ФК

Огромную роль в повышение педагогической компетентности, профессионального роста оказали члены методического совета и творческих групп, а именно Домаркова Н.В., Баркалова Н.В., Вильданова Л.Р., Григорчук М.А.

1) Методический совет

№	*Мероприятия*	*Сроки*	*Ответственные*
1	Составление плана работы и выявления основных направлений методической работы в 2020-2021 учебном году	август	Вильданова Л.Р.
2	Координация работы творческих групп	в течение учебного года	Вильданова Л.Р.
3	Организация и информационно-методическое сопровождение педагогов по участию в конкурсах различного уровня: — «Воспитатель года» (муниципальный); — «Воспитатели России» (республиканский)	в течение учебного года	Члены метод. совета
	Организация и информационно-методическое сопровождение инновационной деятельности: – муниципальной опорно-методической площадки; – республиканской стажировочной площадки; – федеральной пилотной площадки по модернизации образовательной деятельности на основе программы «Вдохновение».	в течение учебного года	Члены метод. совета
4	Организация работы по применению профстандартов	в течение учебного года	Члены метод. совета
5	Анализ методической работы за 2019-2020 учебный год	апрель	Вильданова Л.Р.

Важнейшей составляющей образовательного процесса является инновационная деятельность.

С 2014 года Детский сад является муниципальной опорно-методической площадкой по речевому развитию дошкольников «Речевое развитие как средство формирования коммуникативной компетентности дошкольников». В течение 2020 года проведено три заседания опорно-методической площадки, на заседаниях которых обсуждались теоретические и практические вопросы речевого развития https://dsov20.ucoz.ru/index/omp/0-389 .

В 2016 году Детский сад стал республиканской стажировочной площадкой «Инновационные образовательные технологии как фактор успешности в формировании речемыслительной деятельности дошкольников» https://dsov20.ucoz.ru/index/respublikanskaja_stazhirovochnaja_ploshhadka/0-419 .

В рамках республиканской стажировочной площадки педагоги представляли опыт работы Детского сада на:

– онлайн - стажировке для педагогов дошкольного образования «Инновационный опыт реализации новых программ дошкольного образования «ВДОХНОВЕНИЕ», «ТЕРЕМОК», «STEM-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста» https://dsov20.ucoz.ru/news/respublikanskaja_stazhirovochnaja_ploshhadka/2020-12-17-1883 .
– онлайн - семинаре «#МыВместе – «Онлайн-детский сад». Эффективные решения по поддержке детей раннего и дошкольного возраста и их семей в условиях домашней самоизоляции (кейсы «готовых решений» от команд дошкольных образовательных организаций - инновационных площадок)». https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_seminar_myvmeste_onlajn_detskij_sad/2020-04-15-1724 ;
– онлайн-семинаре «#МыВместе – «Детский сад онлайн». Эффективные решения по поддержке детей раннего и дошкольного возраста и их семей в условиях домашней самоизоляции (кейсы «готовых решений» от команд дошкольных образовательных организаций Республики Коми - инновационных площадок). Встреча Вторая». https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_seminar_myvmeste_detskij_sad_onlajn/2020-04-23-1733 .
– онлайн-фестивале «Инновационное дошкольное образование Республики Коми» под названием «Лучшие для лучших». https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_festival_innovacionnoe_doshkolnoe_obrazovanie_respubliki_komi/2020-05-28-1758 .

С 2018 года в рамках инновационной площадки федерального уровня педагогами активно внедряется модель образовательных отношений «Детский совет», являющейся составной частью программы «Вдохновение» https://dsov20.ucoz.ru/index/innovacionnaja_ploshhadka/0-525 .

В 2020 году в рамках инновационной площадки федерального уровня педагоги представили опыт работы на:

– семинаре для руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций Республики Коми – инновационных площадок по теме «РЕАЛИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВДОХНОВЕНИЕ» В ПРАКТИКЕ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА» с участием Лебедевой М.В., ведущего методиста издательства «Национальное образование»;
– онлайн-конференции федеральных инновационных площадок дошкольного образования «Ярмарка педагогических идей «Улыбка Вдохновения» https://dsov20.ucoz.ru/news/uchastie_v_mezhregionalnoj_onlajn_konferencii/2020-06-27-1783;

- онлайн-конференции для специалистов дошкольного образования Российской Федерации «Ярмарка педагогических идей «УЛЫБКА ВДОХНОВЕНИЯ» *https://dsov20.ucoz.ru/news/ulybka_vdokhnovenija/2020-06-11-1772;*
- онлайн-фестивале ‹‹Оплот Вдохновения›› для сетевых инновационных площадок по теме ‹‹Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе ‹‹Вдохновение›› *https://dsov20.ucoz.ru/news/oplot_vdokhnovenija/2020-10-23-1843;*
- онлайн-фестиваль ‹‹Паруса Вдохновения›› для участников сетевых инновационных площадок, работающих по программе «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария МКДО на образовательной платформе «Вдохновение» *https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_festival_parusa_vdokhnovenija/2020-11-13-1860*.

Мероприятия с педагогами по вопросам речевого развития дошкольников

1. *Тематический педсовет:* «Речевое развитие как средство формирования коммуникативной компетентности дошкольников» (Антипина Г.А., Вильданова Л.Р.).
2. *Обучающие семинары:*
   - «Профессионально-коммуникативная компетенция педагога. Приемы и техники эффективного общения»;
   - «Профессионально-коммуникативная компетенция педагога. Приемы и техники эффективного общения»;
   - «Развитие самостоятельности и активности детей с помощью «Доски выбора;
   - «Развитие социальных и коммуникативных способностей через использование формы организации детей «Детский совет».
3. *Мастер-классы:*
   - «Утренний круг как форма развития коммуникативной деятельности детей дошкольного возраста»;
   - «Технология активизирующего обучения речи как средству общения».
4. *Открытые просмотры НОД:*

- открытый показ мероприятия с дошкольниками старшего возраста с использованием современных образовательных технологий;
- открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности в подготовительных группах (по образовательной области «Речевое развитие» - панорама открытых мероприятий для учителей школ).

Обобщение и распространение педагогического опыта по речевому развитию дошкольников.

1. *Муниципальная опорно-методическая площадка по теме «Речевое развитие как средство формирования коммуникативной компетентности дошкольников».*

Темы выступлений педагогов*:*

- «Мир звуков дошкольника» (практикум) (Домаркова Н.В., учитель-логопед);
- «Технологии развития фонематического слуха: музыкотерапия, темпоритмический тренинг, фонематическая гимнастика» (Матвевнина Н.А., воспитатель, Павлова М.С., воспитатель, Калинкова Е.А., муз. руководитель);

- «Театрализованная деятельность в развитии звуковой и интонационной культуры речи детей». (Фрагмент образовательной деятельности с детьми старшего возраста) (Хизбуллина Р.М., воспитатель);
- «Современный педагог – организатор речевой культуры» (практикум) (Домаркова Н.В., учитель-логопед);
- «Развивающая предметно-пространственная среда как средство развития речи детей». Представление центров речевой активности. (онлайн-экскурсия по группам) (Баркалова Н.В., старший воспитатель);
- «Методика составления описательных рассказов» (структура непосредственно образовательной деятельности, игры и упражнения, эффективные приемы). (Вильданова Л.Р., старший воспитатель);
- «Современные педагогические технологии и инновационные формы организации совместной деятельности по развитию речевой активности дошкольников». (Вильданова Л.Р., старший воспитатель);
- «Фрагмент образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста по составлению творческих рассказов» (Матвевнина Н.А., воспитатель);
- «Центры речевой активности как фактор развития речевой активности ребёнка. Из опыта работы». (Вильданова Л.Р.,старший воспитатель);
- Презентация «Центры речевой активности дошкольных групп МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска». (Баркалова Н.В., старший воспитатель);
- Рекомендации для родителей «Игры и упражнения для развития речи детей дома». (Вильданова Л.Р.,старший воспитатель);
- «Волшебные колечки» как метод развития связной речи». (Адисова Э.Т., воспитатель);
- «ТРИЗ – технология» в речевом развитии детей». (Егунова М.В., воспитатель);
- «Мнемотехника в речевом развитии детей». (Хизбуллина Р.М., воспитатель).

2. *Республиканская стажировочная площадка «Инновационные образовательные технологии как фактор успешности в формировании речемыслительной деятельности дошкольников»*.

- онлайн - стажировка для педагогов дошкольного образования «Инновационный опыт реализации новых программ дошкольного образования «ВДОХНОВЕНИЕ», «ТЕРЕМОК», «STEM-образование детей дошкольного и младшего школьного возраста»

https://dsov20.ucoz.ru/news/respublikanskaja_stazhirovochnaja_ploshhadka/2020-12-17-1883 .

- онлайн - семинар «#МыВместе – «Онлайн-детский сад». Эффективные решения по поддержке детей раннего и дошкольного возраста и их семей в условиях домашней самоизоляции (кейсы «готовых решений» от команд дошкольных образовательных организаций - инновационных площадок)». https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_seminar_myvmeste_onlajn_detskij_sad/2020-04-15-1724 ;
- онлайн-семинар «#МыВместе – «Детский сад онлайн». Эффективные решения по поддержке детей раннего и дошкольного возраста и их семей в условиях домашней самоизоляции (кейсы «готовых решений» от команд дошкольных образовательных организаций Республики Коми - инновационных площадок). Встреча Вторая».

https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_seminar_myvmeste_detskij_sad_onlajn/2020-04-23-1733 **.**

– онлайн-фестиваль «Инновационное дошкольное образование Республики Коми» под названием «Лучшие для лучших».

https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_festival_innovacionnoe_doshkolnoe_obrazovanie_respubliki_komi/2020-05-28-1758 .

3. *Федеральная площадка по модернизации образовательной деятельности на основе программы «Вдохновение».*

– семинаре для руководителей и педагогов дошкольных образовательных организаций Республики Коми – инновационных площадок по теме «РЕАЛИЗАЦИЯ ИННОВАЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВДОХНОВЕНИЕ» В ПРАКТИКЕ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА» с участием Лебедевой М.В., ведущего методиста издательства «Национальное образование»;

– онлайн-конференции федеральных инновационных площадок дошкольного образования «Ярмарка педагогических идей «Улыбка Вдохновения» *https://dsov20.ucoz.ru/news/uchastie_v_mezhregionalnoj_onlajn_konferencii/2020-06-27-1783*;

– онлайн-конференции для специалистов дошкольного образования Российской Федерации «Ярмарка педагогических идей «УЛЫБКА ВДОХНОВЕНИЯ» *https://dsov20.ucoz.ru/news/ulybka_vdokhnovenija/2020-06-11-1772;*

– онлайн-фестивале ‹‹Оплот Вдохновения›› для сетевых инновационных площадок по теме ‹‹Развитие качества дошкольного образования с использованием Инструментария мониторинга качества дошкольного образования на образовательной платформе ‹‹Вдохновение›› *https://dsov20.ucoz.ru/news/oplot_vdokhnovenija/2020-10-23-1843;*

– онлайн-фестиваль ‹‹Паруса Вдохновения›› для участников сетевых инновационных площадок, работающих по программе «Развитие качества дошкольного образования с использованием инструментария МКДО на образовательной платформе «Вдохновение»

– *https://dsov20.ucoz.ru/news/onlajn_festival_parusa_vdokhnovenija/2020-11-13-1860.*

Применение инновационных технологий, в том числе авторских.

В течение всего учебного года педагоги активно применяли технологии биоинформационной направленности для развития речи и мыслительной деятельности дошкольников:

– «Конструктор букв», «Биоэнергопластика», «Даосский метод»; «Солетерапия» (автор Домаркова Н.В.), «Песочная терапия», ТРИЗ-технологии; технологии развивающего обучения речи как средство общения; технология «Детский совет»

В дошкольной группе (№ 12 и № 9) в рамках инновационной площадки федерального уровня педагогами активно внедряется модель образовательных отношений «Детский совет», являющейся составной частью программы «Вдохновение» *https://dsov20.ucoz.ru/index/innovacionnaja_ploshhadka/0-525* .

Психолого-педагогическое сопровождение родителей (законных представителей) по вопросам речевого развития дошкольников

Работа с родителями (законными представителями) строилась в различных направлениях:

1. Совместные мероприятия с детьми и педагогами по ОО «Речевое развитие» (все педагоги).
2. Непосредственное участие родителей (законных представителей) в совместной деятельности с детьми под руководством воспитателя (мастер-классы для детей, совместные утренние зарядки, познавательные беседы).
3. Заседание семейного клуба и «Вместе с мамой.

4. Консультации учителя-логопеда («Развиваем речь детей в семье», «Особенности развития речи детей раннего и старшего дошкольного возраста»).

Вывод: анализ методического сопровождения и деятельности педагогов показывает, что в Детском саду созданы условия для реализации творческого и профессионального потенциала. Педагогами был представлен опыт работы на муниципальных опорно-методических и республиканской стажировочной площадках. Большая работа проводилась по разработке и внедрению новой модели образовательной деятельности на основе образовательной программы «Вдохновение» в рамках федеральной инновационной площадки.

Деятельность по повышению профессионального уровня и раскрытию творческого потенциала педагогов будет продолжаться в 2021-2022 учебном году, так как это направление требует постоянной методической поддержки и информационного сопровождения в связи с движением кадров. Была продолжена деятельность педагогического коллектива по развитию речи дошкольников через использования эффективных образовательных технологий, в том числе таких как технология «Детский совет», ТРИЗ- технологии.

Данное направление продолжает быть актуальным в 2021-2022 учебном году, так как детский сад сохраняет статус муниципальной опорно-методической и республиканской стажировочной и федеральной инновационной площадок.

1.4. Задача 4. Продолжить работу по усовершенствованию образовательной среды в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования для удовлетворения интересов родителей (законных представителей) и дошкольников с учетом особенностей их развития.

Необходимым условием успешной реализации основной образовательной программы дошкольного образования является создание образовательной среды, которая должна отвечать основным требованиям ФГОС ДО:

- гарантия охраны и укрепления физического и психического здоровья детей;
- обеспечение эмоционального благополучия детей;
- способствование профессиональному развитию педагогических работников;
- создание условий для развивающего вариативного дошкольного образования;
- обеспечение открытости дошкольного образования;
- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

Одним из важных и ключевых компонентов образовательной среды в нашем детском саду является взаимодействие участников педагогического процесса, которое представляет собой согласованную деятельность педагога, воспитанников и родителей (законных представителей) по достижению совместных задач и, конечно же, результатов. Образовательная деятельность регламентирована основной образовательной программой (далее - ООП), разработанная с учетом:

ООП МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска разработана в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее ФГОС ДО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г.№ 1155;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного

образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2013г. № 1014;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений, разработана на основе анализа результатов мониторинга, проводимого с целью разработки ООП МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска и ее реализации с учетом образовательных потребностей, интересов и мотивов детей, родителей (законных представителей) и педагогов, и составлена на основе программы О. С. Ушаковой «Развитие речи дошкольников» - 4-е изд., перераб.-М.: ТЦ Сфера,2015.-96 с. ООП обеспечивает развитие способностей детей в различных видах деятельности в возрасте от года до прекращения образовательных отношений с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям (образовательным областям): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие (ФГОС ДО).

По образовательным областям ООП составлены рабочие программы по всем возрастам, которые корректируются и варьируются с учетом интересов и потребностей дошкольников. Образовательный процесс строится на основе современных образовательных технологий (социо-игровая технология, проектный метод, ИКТ, Детский совет, игровые технологии и др.). При построении образовательной деятельности педагоги учитывают ведущий вид деятельности дошкольного возраста - игру. Организация образовательного процесса в Детском саду регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием непосредственно образовательной деятельности, разработанными и утвержденными Детским садом самостоятельно в соответствии с СанПиН, ООП и с учетом мнения родителей (законных представителей) и педагогов. Формы взаимодействия с детьми соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

В структуру Детского сада входят 12 групп общеразвивающей направленности, группа общеразвивающей направленности с вариативным режимом пребывания, логопедический пункт, консультативный пункт.

Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

Проектная допустимая численность воспитанников: 285 человек. Порядок комплектования и количество групп определяется Учредителем исходя из предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования в соответствии с требованиями действующего СанПиН 2.4.1.3049 13 для детских садов. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

Списочная численность воспитанников в 2020 – 2021 учебном году - 286 детей. В Детском саду успешно функционирует группа кратковременного пребывания детей от 1 года до 2 лет, для которых в групповых помещениях созданы комфортные условия. Данная форма помогает наиболее гибкому переходу детей в группы общеразвивающей направленности.

Организация платных услуг

Детский сад - это место, где каждый ребенок может найти интересное занятие и увлечения. Благодаря креативным и талантливым и творческим педагогам детский сад имеет большой спектр

разносторонних кружков и творческих студий, раскрываются творческие способности, совершенствуются физические навыки, развивается интеллектуальный потенциал. Награды детей размещаются на сайте Детского сада в разделе «Наши достижения». Результативное участие детей в творческих, спортивных и интеллектуальных конкурсах – является лучшей наградой, как для детей, так и для педагогов.

В 2020 году проведена большая работа с родителями (законными представителями) по получению сертификатов ПФДО воспитанникам от 5 лет. Все воспитанники, которым исполнилось 5 лет, имеют сертификаты ПФДО.

В рамках персонифицированной модели финансирования дополнительного образования детей в Детском саду реализуется дополнительная общеобразовательная - дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Теремок». Данный кружок посещают 12 воспитанников подготовительной группы.

Для раскрытия творческих способностей воспитанников и удовлетворения запросов родителей (законных представителей) в Детском саду организованы занятия платных кружков. Платными образовательными услугами в 2020 году охвачено 147 воспитанников, что составляет 73% от общего количества детей. Наиболее востребованными платными услугами являются: кружок развитие мелкой моторики рук «Журавлик», развитие изобразительных умений и навыков «Веселые краски», развивающие игры, развитие пластики и ритма (хореография) «Солнечные лучики».

Длительность занятий кружков регламентируется СанПиН 2.4.1.3049-13, а общее время занятий по основным и дополнительным образовательным программам не превышает допустимый объем недельной нагрузки с учетом возраста детей.

Для организации платных услуг разработаны следующие локальные акты: Порядок оказания платных услуг и Положение об использовании средств, полученных от платных услуг, утвержден протокол согласования цен на оказание платных услуг в АМО ГО «Усинска», заключены договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных услуг, также заключены договоры гражданско-правового характера с педагогами, обеспечивающими оказание платных услуг.

Вся необходимая информация о платных услугах для родителей (законных представителей) предоставлена на информационном стенде в центральном холле Детского сада, а также на официальном сайте учреждения *https://dsov20.ucoz.ru/index/dopolnitelnoe_obrazovanie/0-333*. Работа педагогов по оказанию платных услуг была заслушана на заседаниях Управляющего совета, педагогического совета. Итоги работы руководителей платных кружков были представлены в виде отчетных видеороликов.

Вывод: в Детском саду в течение 2020 года успешно реализовывались программы по дополнительному образованию и платным услугам. Контингент детей сохранен, что говорит о правильно выстроенной системе по вовлечению дошкольников в соответствии с их интересами и потребностями.

Развивающая предметно-пространственная среда

Основой реализации образовательной программы является развивающая предметно-пространственная среда. При ее создании учитываются возрастные и индивидуальные особенности дошкольников. Организованная в Детском саду развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет каждому ребенку свободу выбора, обеспечивает содержание разных форм детской

деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого дошкольника, обеспечивает гармоничное отношение с окружающим миром.

Разнообразие прослеживается в наличии центров для активных и спокойных игр, уединения, конструирования и других видов деятельности. Наши воспитанники участвуют в преобразовании среды за счет трансформируемого и полифункционального оборудования: мягких модулей и пуфов, столов-трансформеров, ширм. Это позволяет им раскрывать свой творческий потенциал и наполнять игровой процесс современным увлекательным содержанием, проявлять интересы и желания, а все это способствует развитию здорового, бодрого и жизнерадостного ребёнка.

В течение 2020 года большое внимание педагогами уделялось индивидуализации образовательной среды. В групповых комнатах появились персональные выставки детского творчества, информационные доски, стенд «Мои достижения», «Уголок настроения», «Фотозоны».

В группах старшего дошкольного возраста находятся в свободном доступе интерактивные доски, которые способствуют познавательной активности и интеллектуальному развитию воспитанников. В кабинете интеллектуально-познавательного развития имеется интерактивный стол, соединяющий в себе сенсорный экран и компьютер и поддерживающий множество развивающих игр.

Дошкольники имеют возможность перемещаться не только в пределах группы, детям доступны все базисные компоненты Детского сада кабинеты педагога-психолога и учителя-логопеда, «творческая мастерская», холл безопасности, музыкальный и физкультурный залы.

Пространственная образовательная среда на территории Детского сада имеет немаловажное значение для развития ребёнка. У каждой дошкольной группы имеется свой игровой участок для прогулок на свежем воздухе, оснащенный спортивно-игровыми комплексами, малыми архитектурными формами, спортивно-игровыми комплексами, прогулочными верандами. Благодаря созданным условиям у детей в полном объеме удовлетворяются потребности в активных движениях.

Вывод: развивающая предметно-пространственная среда дошкольных групп создана с учетом возрастных особенностей детей. Имеется трансформируемое и полифункциональное оборудование, которое удовлетворяет детскую деятельность.

Вместе с тем, соответствие РППС и оборудование требованиям ФГОС ДО находится на достаточном, а не на оптимальном уровне.

II. План работы
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 20» г. Усинска
на 2021-2022 учебный год

Цель: обеспечение качества дошкольного образования в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. Продолжить работу по развитию кадрового потенциала через:
   - использование активных форм методической работы: самообразование, онлайн и офлайн взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры;
   - прохождение процедуры аттестации на высшую и первую квалификационные категории, повышение педагогического мастерства педагогов.
2. Продолжить работу по усовершенствованию развивающей предметно-пространственной среды с учетом федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
3. Продолжить работу с детьми раннего возраста по применению эффективных здоровьесбереающих технологий, способствующих уменьшению заболеваемости.

2.1. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. 1. Заседания органов самоуправления

1) *Управляющий совет Детского сада.*

№ заседания	***Дата заседания***	***Тема заседания***	***Выступающие***
1.	октябрь	1. Организованное начало 2021-2022 учебного года	Антипина Г.А., заведующий
		2. Платные услуги. Анализ запросов родителей (законных представителей). Согласование перечня платных услуг, оказываемых МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска в 2020-2021 учебном году.	Домаркова Н.В., учитель-логопед
		3. Анализ анкетирования родителей по вопросам питания в детском саду.	Менькова М.А., председатель УС
2.	январь	1. Рассмотрение и согласование Плана работы управляющего совета на 2021 год.	Менькова М.А., председатель УС
		2. Отчет по итогам финансового 2021 года.	Коломиец И.В., главный бухгалтер
		3. Отчет об использовании средств, полученных от платных услуг на развитие МТБ детского сада за 2021 год.	Антипина Г.А., заведующий
		4. О ходе реализации Программы развития МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска «ДЕТСКИЙ САД – ТЕРРИТОРИЯ РАДОСТИ» на период 2020 – 2025 гг. – Первый этап. Организационно-аналитический (2020 год). Анализ комплекса условий, имеющихся в Детском саду, выявление проблемных зон и «точек развития». Разработка проектов.	Баркалова Н.В., старший воспитатель
		5. Выполнение денежных и натуральных норм	Коломиец И.В., главный

		питания за 2021 год.	бухгалтер
		6. Об организации и проведении самообследования деятельности МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска за 2021 год в соответствии с Порядком подготовки и проведения самообследования МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска.	Антипина Г.А., заведующий
3.	апрель	1. Отчет по результатам самообследования МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска за 2021 год.	Антипина Г.А., заведующий
		2. Формирование учебного плана МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска на 2022-2023 учебный год с учетом мнения участников образовательных отношений.	Баркалова Н.В., старший воспитатель
		3. Уровень удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством услуг Детского сада.	Домаркова Н.В., учитель-логопед
		4. Согласование плана работы по подготовке ДОО к новому учебному году (ремонтные работы)	Смирнова Н.А., зам. заведующего по АХР
4.	июнь	1. О ходе реализации и оценки эффективности Программы развития МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска «ДЕТСКИЙ САД – ТЕРРИТОРИЯ РАДОСТИ» за 2021 – 2022 учебный год.	Менькова М.А., председатель УС
		2. Результаты работы по вопросам организации питания за 2021-2022 учебный год, выполнение натуральных и денежных норм питания.	Домаркова Н.В., учитель-логопед
		3. Отчет об использовании средств, полученных от платных услуг за 2021-2022 учебный год.	Антипина Г.А., заведующий
		4. Летний оздоровительный сезон.	Баркалова Н.В., старший воспитатель

2) Общее собрание работников

№	*Мероприятия*	*Сроки*	**Ответственные**
1.	«Об итогах готовности учреждения к новому учебному году. Основные направления деятельности МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска на 2021-2022 учебный год».	сентябрь	Антипина Г.А., заведующий; Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	«Итоги работы за 2021-2022 учебный год»	апрель	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель
3.	«Подготовка к 2022-2023 учебному году»	май	Антипина Г.А., заведующий

3) Педагогические советы

№	*Тема*	*Сроки*	*Ответственные*
1.	Установочный педсовет «Приоритетные направления образовательной деятельности детского сада в условиях совершенствования реализации ФГОС ДОО в 2021 - 2022 учебном году».	август-сентябрь	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	Тематический педсовет	ноябрь	Антипина Г.А.,

	«Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно пространственной среды в группе»		заведующий Снимщикова Е.Б., воспитатель
3.	Тематический педсовет «Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей»	февраль	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель
4.	Тематический педсовет «Применение информационно–компьютерных технологий в образовательной деятельности с дошкольниками»	апрель	Антипина Г.А., заведующий Снимщикова Е.Б., воспитатель
5.	Итоговый педсовет «Ярмарка достижений. Итоги работы за 2021-2022 учебный год и перспективы развития на 2022 - 2023 учебный год»	май	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель

2.1.2. Работа с кадрами

1) Совещания при заведующем

№	Темы	Сроки	Ответственные
1.	«Готовность детского сада к новому учебному году. Об организации питания детей и сотрудников на 2021 - 2022 учебный год»	август	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР
2.	«Об организованном начале 2021-2022 учебного года. Об итогах контроля «Об организации питания в дошкольных группах». Результаты анкетирования родителей по вопросам питания.	сентябрь	Антипина Г.А., заведующий
3.	«Обеспечение безопасных условий пребывания детей в детском саду». «Профилактика несчастных случаев с воспитанниками и персоналом в период учебно-воспитательного процесса».	октябрь	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР Шакирова Д.Г., ответственный по ОТ и ТБ
4.	«Охват воспитанников дополнительным образованием в 2021 - 2022 учебном году».	ноябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
5.	«Об итогах мониторинга «Заболеваемость, посещаемость воспитанников за сентябрь - ноябрь 2021 - 2022 учебного года»	ноябрь	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель
6.	«Уровень адаптации воспитанников групп раннего возраста к условиям детского сада в 2021 - 2022 учебном году»	декабрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель педагог психолог
7.	«Основные требования к организации питания в детском саду».	декабрь	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР

8.	«Соблюдение мер пожарной безопасности при проведении новогодних утренников».	декабрь	Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР Шакирова Д.Г., ответственный ОТиТБ
9.	«Анализ заболеваемости и посещаемости за первое полугодие 2021 - 2022 учебный год». «Отчет о выполнении муниципального задания за 2021год».	январь	Антипина Г.А., заведующий
10.	«Организация профилактических мероприятий в период эпидемии COVID 19, гриппа, ОРВИ и ОРЗ».	февраль	Антипина Г.А., заведующий
11.	«О соблюдении требований к организации питания в ДОО»	март	Антипина Г.А., заведующий
12.	«Уровень удовлетворенности родителями (законными представителями) качеством услуг Детского сада»	апрель	Антипина Г.А., заведующий Снимщикова Е.Б., воспитатель
13.	«Организация и подготовка к летнему оздоровительному сезону». «Анализ заболеваемости и посещаемости за 2021-2022 учебный год».	май	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., ст. воспитатель
14.	«Выполнение натуральных и денежных норм по питанию воспитанников ДОО за 2021-2022 учебный год. Оценка состояния территории, состояния игрового оборудования».	июнь	Антипина Г.А., заведующий Коломиец И.В., главный бухгалтер Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР

2.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.2.1. Аттестация

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Изучение спроса педагогов, анализ самооценки, построение графика повышения квалификации и аттестации педагогов».	август	Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	«Обновление материалов стенда «Аттестация»	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
5.	«Подготовка документов на аттестацию первой квалификационной категории - Лебедевой С.Ш.»	март	Баркалова Н.В., старший воспитатель

1.2.2. Повышение квалификации

№	Название курсов	Педагоги	Сроки	Место проведения
1.	«Содержание и организация образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»	Согласно плану	в течение учебного года	ГОУДПО «Коми республиканский институт развития образования» (дистанционные)
2.	«Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»	Согласно плану	в течение учебного года	(дистанционные)

1.2.3. *Семинары, практикумы, консультации*

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Консультация «Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке»	сентябрь	Шакирова Д.Г., инструктор по ФК
2.	Консультация «Требования к организации режима пребывания»	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
3.	Семинар – практикум «Особенности организации РППС в группах младшего возраста»	сентябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
4.	Консультация «Как сделать развивающую среду комфортной для детей»	октябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
5.	Деловая игра «Поддержка детской инициативы в различных видах деятельности. Развитие самостоятельности»	октябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
6.	Коучинг – сессия «Использование современных технологий в познавательном развитии дошкольников»	ноябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
7.	Консультация «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников»	декабрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель, учитель-логопед
8.	Практикум «Современные формы взаимодействия с семьёй»	январь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
9.	Тренинг «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»	февраль	Баркалова Н.В., старший воспитатель
10.	Семинар-практикум «Использование технологии «Синквейн» в речевом развитии детей дошкольного возраста»	март	Снимщикова Е.Б., воспитатель
11.	Мастер-класс «Современные образовательные технологии в физкультурно-оздоровительной работе ДОО»	апрель	Баркалова Н.В., старший воспитатель
12.	Педагогическая мастерская «Требования к оформлению презентации»	декабрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
13.	Неделя наставничества	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель

1.2.4. *Мастер - классы и тренинги*

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Мастер-класс «Игра. Общение. Движение».	октябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
2	Тренинговое занятие «Позволь себе быть счастливым»	ноябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
3.	Мастер-класс «Эффективное взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) в рамках творческой мастерской».	декабрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
4.	Мастер-класс «Изготовление интерактивной папки «ЛЭПБУК (Lapbook)»	январь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
5.	Тренинг для педагогов «Оранжевое настроение».	февраль	Снимщикова Е.Б., воспитатель
6.	Мастер-класс «Айрис фолдинг и развитие детей»	март	Баркалова Н.В., старший воспитатель, Нуриева Е.С., воспитатель

7.	Тренинг «Зарядись позитивом!»	апрель	Снимщикова Е.Б., воспитатель
8.	Мастер-класс «Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий в летний период»	май	Баркалова Н.В., старший воспитатель, Шакирова Д.Г., инструктор по ФК

1.2.5. *Открытые просмотры*

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Открытый показ мероприятий по познавательному развитию в рамках «Недели педагогического мастерства»	ноябрь	Педагоги Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	Аукцион мастер-классов	февраль	Педагоги Снимщикова Е.Б., воспитатель
3	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности в подготовительных группах по образовательной области «Речевое развитие» - панорама открытых мероприятий для учителей школ.	апрель	Педагоги Баркалова Н.В., старший воспитатель
4.	Неделя открытых дверей. Открытые мероприятия в рамках «Дня выбора» и «Дня самоуправления».	апрель	Педагоги Снимщикова Е.Б., воспитатель

1.2.6. *Работа с молодыми и малоопытными педагогами*

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Собеседование с молодыми педагогами	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	Консультация по темам самообразования	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
3.	Консультация «Как найти общий язык с родителями»	октябрь	Наставники
4.	Тематический час «Формы взаимодействия с родителями (законными представителями)	ноябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
5.	Неделя педагогического мастерства. Просмотр и анализ занятий по образовательным областям ООП (по выбору педагога)	декабрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель,
6.	Анкетирование для выявления перспектив профессиональной деятельности и педагогических затруднений	апрель	Баркалова Н.В., старший воспитатель
7.	Подведение итогов работы за год	май	Баркалова Н.В., старший воспитатель

1.2.7. *Проектная деятельность*

№	Название проекта	Сроки	Ответственные
1.	«Четыре стихии»	октябрь	Все педагоги
2.	«Мои любимые спортивные игры»	январь	Все педагоги
3.	«Весёлая астрономия»	апрель	Все педагоги
4.	«Обыкновенное чудо-молоко!»	май	Все педагоги

1.2.8. Конкурсы, фестивали

№	Название конкурса	Сроки	Ответственные
1.	Республиканский конкурс «Здоровье. Ответственность. Выбор»	октябрь-декабрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	Муниципальный конкурс на лучшую организацию работы по профилактике правонарушений, употребления спиртных напитков, курительных смесей и наркотических средств несовершеннолетними, работы с семьями СОП и «группы риска»	декабрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель; Педагог-психолог
3.	Всероссийский конкурс имени Л.С. Выготского	январь	Снимщикова Е.Б., воспитатель; Баркалова Н.В., старший воспитатель; Домаркова Н.В., учитель-логопед
4.	Муниципальный конкурс профессионального мастерства «Педагог года»	январь-февраль	Баркалова Н.В., старший воспитатель Домаркова Н.В., учитель-логопед
5.	Городской конкурс чтецов А. Барто, В. Берестова	февраль-март	Снимщикова Е.Б., воспитатель; Баркалова Н.В., старший воспитатель
6.	Муниципальный фестиваль хоровых коллективов «Звонкие голоса»	апрель	Калинкова Е.А., музыкальный руководитель
7.	Муниципальный фестиваль «Радуга»	апрель	Калинкова Е.А., музыкальный руководитель

1.2.9. Анкетирование

№	Тема	Сроки	Ответственные
	Анкетирование педагогов		
1.	«Выявление затруднений в применении инновационных технологий в образовательной деятельности»	октябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	Формирование учебного плана	март	Баркалова Н.В., старший воспитатель
3.	«Выявление эффективности методической работы»	май	Баркалова Н.В., старший воспитатель

2.3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	«Детский сад встречает ребят!»	сентябрь	Музыкальный руководитель
2.	«Детский сад - наш общий дом» - музыкальная	сентябрь	Музыкальный

	открытка ко Дню дошкольного работника		руководитель
3.	«Осенние посиделки» - музыкальное развлечение	октябрь	Музыкальный руководитель
4.	«Осенний марафон» - спортивный праздник	октябрь	Инструктор по ФК
5.	«Цветы для мамы»	ноябрь	Музыкальный руководитель,
6.	«Мы разные - мы вместе!»	ноябрь	Музыкальный руководитель
7.	«День коренных народов севера»	ноябрь	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК
8.	«Новогодний серпантин»	декабрь	Музыкальный руководитель
9.	«Веселое Рождество»	январь	Музыкальный руководитель
10.	«Прощание с ёлочкой»	февраль	Музыкальный руководитель
11.	«Путешествие по дням Масленицы»	февраль	Музыкальный руководитель
12.	«Поскорей бы подрасти, чтобы в армию пойти!»	февраль	Инструктор по ФК
13.	«Весенний переполох»	март	Музыкальный руководитель
14.	«Минута славы» (выпускные)	апрель	Музыкальный руководитель
15.	«День Победы»	май	Музыкальный руководитель
16.	«Международный День семьи»	май	Музыкальный руководитель
17.	«Фабрика звезд»	май	Музыкальный руководитель, руководители платных услуг
18.	«Праздник Детства» - развлечение ко Дню защиты детей	июнь	Музыкальный руководитель

2.3.2. Тематические месячники, декады, недели

№	Название	Сроки	Ответственные
1.	Месячник по ПДД	сентябрь, май	Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ Педагоги
2.	Месячник, посвященный Всероссийскому Дню матери и правовой помощи детям	ноябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель, педагоги
3.	Декада коренных народов Севера	ноябрь-декабрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
4.	Месячник патриотического воспитания	февраль	Снимщикова Е.Б., воспитатель, педагоги
5.	Месячник по комплексной безопасности	март	Шакирова Д.Г., ответственный по ОТ и ТБ, педагоги

2.3.3. Выставки творческих работ воспитанников

№	Название	Сроки	Ответственные
1.	«Мой любимый детский сад»	сентябрь	Банникова В.А., воспитатель
2.	«Движение БЕЗопасности»	сентябрь	Шакирова Д.Г., инстуктор по ФК
3.	«Осенние чудеса»	октябрь	Такун Н.С., воспитатель
4.	«Подарок милой мамочке»	ноябрь	Нуриева Е.С., воспитатель
5.	«Коми край мой северный»	ноябрь	Вокуева Л.Е., воспитатель
6.	«Новогодний серпантин»	декабрь	Алимова Р.К., воспитатель
8.	«Рождества волшебные мгновенья …»	январь	Егунова М.В., воспитатель
9.	«Мы – юные защитники Отечества»	февраль	Матвевнина Н.А., воспитатель
10.	«Весенние краски»	март	Качайкина О.А., воспитатель
11.	«Удивительный мир космоса»	апрель	Трошева Т.В., воспитатель
12.	«День победы»	май	Лебедева С.Ш, воспитатель
13.	«Вот оно, какое наше лето»	июнь-июль	Адисова Э.Т., воспитатель

2.4. Взаимодействие с социумом

2.4.1. Взаимодействие с социальными объектами города Усинска

№	Социальные объекты г. Усинска	Содержание работы
1.	МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска (по отдельному плану)	Организация и проведение совместных мероприятий в рамках недели преемственности. Сотрудничество педагогов школы и детского сада по вопросам преемственности образования. Преемственность в подготовке детей к обучению в начальной школе.
2.	Усинская централизованная библиотечная система Центральная детская библиотека, музейно-выставочный центр «Вортас»	Организация и проведение совместных мероприятий по литературно-художественному развитию детей. Проведение мероприятий по ознакомлению с творчеством писателей, художников, музыкантов. Участие в конкурсах.
3.	МБУ «СШ № 1» г. Усинска, ДЮСШ, МБУ «Ледовый дворец «Югдöм» г. Усинска	Организация экскурсий с целью ознакомления дошкольников с различными видами спорта, приглашение представителей различного вида спорта с целью популяризации активного и здорового образа жизни.
4.	Городской центр национальных культур	Экскурсии, совместные мероприятия по ознакомлению дошкольников с национальными народными костюмами, традициями и обычаями разных национальностей.
5.	МБДОУ «ЦРРДС» г. Усинска	Осуществление психолого-медико-педагогического освидетельствования детей с проблемами в развитии.
6.	МАУДО «ЦДОД» г. Усинска	Участие в конкурсах и выставках
7.	МАДОУ «Детский сад № 23» г.	Совместные онлайн - мероприятия с воспитанниками и

	Усинска	педагогами.
8.	МБУ «Молодежный центр» г. Усинска	Организация и проведение совместных мероприятий: новогодние утренники, праздник Осени, праздник Детства. Совместные акции с волонтерами.

2.4.2 Взаимодействие со школой

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Составление совместного плана работы с МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
2.	Панорама открытых уроков в МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска «Адаптация бывших воспитанников в школе»	октябрь	Воспитатели подготовительных групп Баркалова Н.В., старший воспитатель
3.	Круглые столы – «Итоги адаптации первоклассников в начальной школе»; – «Преемственность ОО, школы и семьи – основы сотрудничества и партнёрства в подготовке будущих первоклассников»	октябрь апрель	Васильев В.Б. – зам. директора МБОУ «СОШ №1» г. Усинска, Баркалова Н.В., старший воспитатель
4.	Спортивное развлечение совместно с выпускниками детского сада «Осенний марафон»	октябрь	Шакирова Д.Г., инструктор по ФК
5.	Заседание семейного клуба «Успех»	апрель	Домаркова Н.В., учитель-логопед
6.	Выставка творческих работ «Моя будущая школа»	март	Нуриева Е.С., воспитатель Такун Н.С., воспитатель

2.4.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Мероприятия	Тема	Дата проведения	Ответственные
Общие родительские собрания	«Основные направления деятельности детского сада на 2021–2022 учебный год»	сентябрь	Антипина Г.А., заведующий
	«О родительской плате за присмотр и уход воспитанников»	январь	Антипина Г.А., заведующий
Консультации специалистов для родителей (законных представителей) для размещения на сайте	«Развитие творческого воображения». «Невербальный этикет общения».	октябрь май	Педагог-психолог
	«Игровые приемы в коррекции звукопроизношения»; «Роль сюжетно-ролевых игр в речевом развитии детей»; «Игровые приемы, используемые в работе с детьми».	сентябрь ноябрь	Учитель-логопед
	«Зарядка это весело!»; «Моя спортивная семья»	ноябрь декабрь	Шакирова Д.Г., инструктор по ФК
Праздники, развлечения, общие мероприятия с родителями	«Осенины»	октябрь	Калинкова Е.А., музыкальный руководитель
	«Новогодний фейерверк»	декабрь	Калинкова Е.А.,

(законными представителями)			музыкальный руководитель
	«Папа, мама, я – спортивная семья!»	февраль	Шакирова Д.Г., инструктор по ФК
	«Подари улыбку маме»	март	Калинкова Е.А., музыкальный руководитель
	«День открытых дверей»	апрель	Снимщикова Е.Б., воспитатель, Баркалва Н.В., старший воспитатель
	«Фабрика звезд»	апрель	Снимщикова Е.Б., воспитатель, Калинкова Е.А., музыкальный руководитель
	«Международный День семьи»	май	Снимщикова Е.Б., воспитатель Калинкова Е.А., музыкальный руководитель
Организация информационной среды	Газета для родителей (законных представителей) «Журавлик». Организация информационных стендов для родителей (законных представителей)	ежемесячно	Баркалова Н.В., старший воспитатель
	Выставка фотографий, рисунков	ежемесячно	Баркалова Н.В., старший воспитатель
	Организация работы доски объявлений	ежемесячно	Баркалова Н.В., старший воспитатель Снимщикова Е.Б., воспитатель
	Информация в родительских уголках	ежемесячно	Снимщикова Е.Б., воспитатель
	Письменные консультации специалистов	ежемесячно	Снимщикова Е.Б., воспитатель
Анкетирование	«Давайте знакомиться!»	сентябрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
	«Организация питания дошкольников в детском саду»	сентябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель
	«Безопасность детей глазами взрослых»	ноябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель.
	«О здоровье всерьез»	январь	Снимщикова Е.Б., воспитатель
	«Удовлетворенность родителей (законных представителей) платными услугами»	февраль	Снимщикова Е.Б., воспитатель
	«Удовлетворенность родителей (законных представителей) услугами детского сада»	апрель	Снимщикова Е.Б., воспитатель
	«Изучение мнения родителей (законных представителей) по формированию учебного плана»	март	Баркалова Н.В., старший воспитатель.
Семейный клуб	«О детской дружбе»	ноябрь	Старший воспитатель, педагог-

«Успех»			психолог, воспитатель
	«Есть страна «Читалия!»	январь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель, инструктор по физической культуре
	«Совместный отдых родителей и детей и его роль в жизни ребенка»	март	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель
	«Интеллектуальные игры для развития мышления у детей»	май	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель
Семейный клуб «Вместе с мамой»	«Легкая адаптация – это возможно!»	октябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель
	«Почитаем малышу»	декабрь	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель
	«Нам простуда нипочем»	февраль	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель
	«Наши друзья – карандаши, краски, и не только…»	апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатель
Родительский клуб «Папа может!»	«Трудовой десант»	ноябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель Нуриева Е.С., воспитатель
	Творческая мастерская «Мой отец - молодец!»	март	Баркалова Н.В., старший воспитатель, Такун Н.С., воспитатель
	Спортивный баттл «Папа может, я с ним тоже…»	март	Баркалова Н.В., старший воспитатель Шакирова Д.Г., инструктор по ФК
Акции	«Твори добро»	октябрь	Баркалова Н.В., старший воспитатель Воспитатели
	«Парад снеговиков»	декабрь	Снимщикова Е.Б., воспитатель, воспитатели родители (законные представители)
	«Посылка солдату»	февраль	Баркалова Н.В., старший воспитатель Такун Н.С., воспитатель
	«Территория идей»	март	Снимщикова Е.Б., воспитатель, воспитатели родители (законные представители)
	«Посади дерево – сделай подарок	май	Снимщикова Е.Б.,

	нашей планете»		воспитатель, воспитатели родители (законные представители)

2.5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

2.5.1.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей сотрудников и детей

№	***Мероприятия***	***Сроки***	***Ответственные***
1.	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб детского сада. 2. Проверка условий: 1) готовность детского сада к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.	сентябрь	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР
2.	1. Работа с кадрами: собрание работников «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Комплексная безопасность». 2. Рейды и смотры по проверке санитарного состояния помещений детского сада.	октябрь	Антипина Г.А., заведующий Баркалова Н.В., старший воспитатель Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР
3.	Подготовка детского сада к зимнему периоду	ноябрь	Антипина Г.А. Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР
4.	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.	декабрь	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
5.	1.Проведение рейдов по охране труда. 2. Соблюдение правил по техники безопасности на рабочем месте.	январь февраль	Антипина Г.А., заведующий Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
6.	Анализ СОУТ	февраль	Антипина Г.А., заведующий Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
7.	Подготовка территории к весенне-летнему периоду	март	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР

8.	1. Организация летней оздоровительной работы. Инструктажи по ОТ и ТБ. 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз). 3. Подготовка помещений и территории к приемке.	апрель	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
9.	1. Комплектование групп на новый учебный год: составление списков, заключение договоров с родителями (законными представителями), 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулок летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август.	май	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
10.	1. Благоустройство территории детского сада 2. Посадка цветов и деревьев	июнь	Антипина Г.А., заведующий Смирнова Н.А., заместитель заведующего по АХР

2.5.2. Укрепление материально-технической базы

Ремонтные работы (с составлением внутренних актов)		***Текущий ремонт***
Оснащение (приобретение мебели, орг. техники, технологического оборудования и т.д.) с обоснование о потребности	Мягкий инвентарь	Мягкий инвентарь (обновление)
	Спортивный инвентарь	Стеллаж, шкаф для спортинвентаря.
	Медицинское оборудование	Шприцы (для вакцинации), бесконтактные термометры, маски, антисептические средства.
Противопожарные мероприятия		Перезарядка огнетушителей.
Методические пособия		Методические пособия, дидактические игры в кабинеты психолога, учителя – логопеда, речевого развития, методический кабинет.
Территория		Малые формы на территории детского сада
Косметический ремонт		Косметический ремонт групповых помещений, спортивного зала, музыкального зала, пищеблока, продуктового склада, лестничных пролетов.

2.5.3. План оснащения развивающей предметно - пространственной среды

№	***Групповые помещения, кабинеты***	***Оснащение***	***Ответственные***
1.	Оснащение кабинета психолога.	Дидактические пособия для работы педагога-психолога с детьми.	Педагог - психолог.

2.	Оснащение предметно-развивающей среды групповых помещений.	Пополнение центров активности.	Воспитатели
3.	Музыкальный зал	Костюмы сказочных героев, атрибуты для игр-плясок.	Музыкальный руководитель
4.	Спортивный зал	Атрибуты для занятия физической культурой	Инструктор по физической культуре
5.	Кабинет художественно-эстетического развития	Музыкальные инструменты, театральные костюмы	Снимщикова Е.Б., воспитатель Домаркова Н.В., воспитатель

2.5.4. План профилактической и оздоровительной работы

Мероприятия	***Сроки***	***Исполнитель***
Профилактическая работа		
Анализ:	в течение года	медицинская сестра, врач-педиатр
– показателей заболеваемости за квартал, полугодие, год;		
– лечебно-оздоровительной работы;	ежемесячно	
– диспансерного наблюдения за воспитанниками;	в течение года	
– летнея-оздоровительная работы;	август	медицинская сестра
– санитарно-просветительской работы	один раз в квартал	
Углубленный медицинский осмотр, проведение антропометрических измерений, анализ физического развития детей	в течение года	медицинская сестра, врач-педиатр
Осмотр детей во время утреннего приема в дошкольную образовательную организацию (далее – ДОО), опрос родителей (законных представителей)	ежедневно	воспитатели, медицинская сестра
Стоматологический осмотр и санация полости рта детей, состоящих на «Д» учете, в группе риска	один раз в год	стоматолог
Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания	по плану диспансеризации поликлиники	медицинская сестра, врач-педиатр
Проведение занятий с детьми по профилактике травматизма	один раз в квартал	воспитатели
Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов	в течение года	врачи-специалисты
Осмотр детей врачом-педиатром	один раз в месяц	врач-педиатр
Комплексный осмотр врачами-специалистами детей подготовительной группы	один раз в год	врач-педиатр, врачи-специалисты
Обследование детей и персонала на гельминты	один раз в год	медицинская сестра
Лечение контактных детей с целью профилактики энтеробиоза	в течение года	
Противоэпидемическая работа		
Проведение прививок детям (по отдельному плану)	в течение года	медицинская сестра, врач-педиатр
Постановка реакции Манту детям; направление детей с гиперпробой к фтизиатру	один раз в год	
Прохождение работниками медицинских профосмотров	в течение года	ответственный по ОТ и ТБ
Рентгенологическое обследование работников	один раз в год	
Учет инфекционных больных, карантинов	в течение года	
Строгое соблюдение принципа изоляции при карантинах		
Учет расхода бакпрепаратов		
Проведение мероприятий по недопущению заноса инфекций		медицинская сестра, врач-педиатр
Осмотр детей на педикулез	один раз в 10 дней	воспитатели,

		медицинская сестра
Проведение инструктажа с вновь принятыми на работу сотрудниками	При приеме на работу	заведующий,
Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	по эпидобстановке	медицинская сестра, воспитатели
Соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста	сентябрь – октябрь	воспитатели
Общее кварцевание помещений в период роста заболеваемости	февраль, март, октябрь, ноябрь	медицинская сестра
Витаминизация третьего блюда (витамин «С»)	ежедневно	медицинская сестра, шеф-повар
Использование в питании народных средств (употребление чеснока, лука и др.)	в течение года	педагоги
Ароматизация групповых помещений (чесночные ингаляции)	в период вспышки ОРВИ, гриппа	педагоги
Санитарно-гигиеническая работа		
Наблюдение за санитарным состоянием помещений ДОО	ежедневно	медицинская сестра
Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви		воспитатели, медицинская сестра
Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний		медицинская сестра, шеф-повар
Контроль соблюдения санитарных правил работниками		медицинская сестра, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР
Техническое обучение обслуживающего персонала санитарному минимуму	один раз в месяц	медицинская сестра
Проведение текущей уборки помещений (по отдельному графику)	ежедневно	обслуживающий персонал
Проведение генеральной уборки помещений (по отдельному графику)	ежемесячно	
Наличие аптечек в группах, пищеблоке, прачечной, их пополнение медикаментами, перевязочным материалом	в течение года	медицинская сестра
Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой		заместитель заведующего по АХР
Мытье игрушек	ежедневно	педагоги
Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	сентябрь	медицинская сестра, обслуживающий персонал
Соблюдение температурного режима	ежедневно	медицинская сестра, заместитель заведующего по АХР
Оздоровительная работа		
Обеспечение воздушного режима в помещениях ДОО	ежедневно	работники ДОО, заместитель заведующего по АХР
Обеспечение естественного и искусственного освещения в групповых помещениях		педагоги, заместитель заведующего по АХР
Проведение с детьми утренней и дыхательной гимнастики		педагоги

Осуществление режима двигательной активности детей в течение дня		
Осуществление закаливающих процедур (ходьба босиком, контрастное обливание ног, упражнения на укрепление осанки, исправление плоскостопия и др.)		
Полоскание рта противовоспалительными травами, чистка зубов после приема пищи		педагоги, родители (законные представители)
Привитие гигиенических навыков детям, воспитание здорового образа жизни	ежедневно	медицинская сестра, педагоги, родители (законные представители)
Проведение физкультурных занятий и развлечений (по отдельному плану)	в течение года	Инструктор по физкультуре, педагоги
Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта		медицинская сестра
Применение фиточая	один раз в месяц	медицинская сестра, педагоги
Прогулки на свежем воздухе	ежедневно	педагоги
Умывание лица, шеи, рук		педагоги
Точечный массаж, самомассаж отдельных частей тела		педагоги
Оздоровительный бег, игры на свежем воздухе		

2.6. ПЛАН КОНТРОЛЯ

№	*Направление*	*Содержание контроля*	*Вид*	*Сроки*	*Объект контроля*	*Ответственные*	*Итоги*	*Контроль ранее принятых решений*
I. ***Контроль качества результатов образовательной деятельности***								
1.	Работа педагогов Лебедевой С.Ш.	Система работы педагогов в аттестационный период	Персональный	ноябрь февраль	Лебедева С.Ш.	Баркалова Н.В., старший воспитатель	Приказ, методическое совещание	
2.	Реализация ООП МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска	Контроль за полнотой реализации рабочих программ	Фронтальный	май	Рабочие программы	Снимщикова Е.Б, воспитатель	Приказ, заседание педагогического совета	
3.	Состояние ОД по образовательной области «Речевое развитие».	Контроль за работой педагогов по организации совместной деятельности с воспитанниками по образовательной области «Речевое развитие»	Тематический	март	Воспитатели старших, подготовительных групп	Баркалова Н.В., старший воспитатель	Аналитическая справка, приказ. методическое совещание	
4.	Адаптация дошкольников	Контроль состояния адаптации дошкольников к условиям детского сада	Фронтальный	ноябрь	Группы раннего развития	Снимщикова Е.Б, воспитатель	Приказ, протокол совещания при заведующем	
II. ***Контроль качества организации образовательной деятельности***								
1.	Индивидуальная работа с дошкольниками в рамках освоения ООП	Контроль индивидуальной работы с дошкольниками, собеседование	Фронтальный	ноябрь февраль май	Журналы индивидуальной работы	Баркалова Н.В., старший воспитатель	Приказы, методические совещания, итоговый педагогический совет	
2.	ГИС ЭО	Контроль сформированности базы данных в системе ГИС ЭО на начало учебного года.	Фронтальный	сентябрь	ГИС ЭО	Баркалова Н.В., старший воспитатель Снимщикова	Приказ, методическое совещание	

						Л.Б., воспитатель		
3.	Планы образовательной деятельности	Контроль соблюдения рекомендаций к составлению планов образовательной деятельности	Фронтальный	октябрь январь апрель	Планы образовательной деятельности	Снимщикова Е.Б., воспитатель Баркалова Н.В., старший воспитатель	Приказ, методическое совещание	
4.	Работа педагогов по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних	Контроль за деятельностью педагогов по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних	Фронтальный	май	Педагоги	Снимщикова Е.Б., воспитатель	Приказ, итоговый педагогический совет	
5.	Взаимодействие с замещающими семьями	Контроль за деятельностью педагогов по использованию эффективных форм работы с семьями воспитанников	Тематический	февраль	Средние, старшие и подготовительные группы	Снимщикова Е.Б., воспитатель	Приказ, методическое совещание	
6.	Система работы педагогов по применению здоровьесбереающих технологий	Контроль за работой педагогов по применению здоровьесбереающих технологий	Фронтальный	апрель	Дошкольные группы и педагоги	Снимщикова Е.Б., воспитатель, Баркалова Н.В., старший воспитатель	Приказ, методическое совещание	
III. *Контроль условий, обеспечивающих образовательную деятельность*								
1.	Соответствие мебели росту детей	Соблюдение требований СанПиН	Фронтальный	октябрь	Педагоги	Снимщикова Е.Б., воспитатель, Баркалова Н.В., старший воспитатель	Приказ, методическое совещание	
2.	Готовность помещений к началу учебного года	Соблюдение санитарных требований	Фронтальный	август	Помещения детского сада	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Акты, протокол совещания при заведующем	
3.	Соответствие	Соответствие к		ноябрь	Центр творчества	Снимщикова	Приказ,	

	развивающей предметно-пространственной среды в дошкольных группах требованиям ФГОС ДО	требованиям ФГОС ДО в части полифункциональности и трансформируемости	Фронтальный			Е.Б., воспитатель, Баркалова Н.В., старший воспитатель	заседание педагогического совета	
4.	Соблюдение требований к организации режимных моментов	Контроль за деятельностью педагогов по организации режимных моментов	Фронтальный	декабрь	Персонал	Снимщикова Е.Б., воспитатель, Баркалова Н.В., старший воспитатель	Приказ, методическое совещание	
5.	Организация питания	Соблюдение требований к организации питания	Фронтальный	1 раз в квартал	Дошкольные группы	Заведующий	Протоколы совещания при заведующем	

1.7. План ВСОКО

Направления	*Показатели*	*Методы и способы получения информации*	*Сроки*	*Ответственный*	*Форма представления*
Качество результатов образовательной деятельности	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Анализ данных	ноябрь январь май	Заведующий, медработник	Протоколы совещания при заведующем
	Мониторинг прохождения курсовой подготовки	Анализ данных	декабрь май	Старшие воспитатели	Приказ методическое совещание
	Участие педагогов, воспитанников, в конкурсных мероприятиях (конкурсы, фестивали) и т.п. различного уровня	Сбор материалов, обобщенный анализ результатов участия	декабрь май	Воспитатели, старшие воспитатели	Приказ, методическое совещание, итоговый педагогический совет
	Качество выполнения муниципальных услуг	Анализ выполнения муниципальных услуг	январь	Заведующий	Аналитический отчет, протокол совещания при заведующем
	Мониторинг «О реализации Программы развития МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска	Анализ данных	январь	Старший воспитатель	Приказ. Заседание управляющего совета
	Реализация ООП	Карта мониторинга реализации ООП	май	Старшие воспитатели	Приказ, итоговый педагогический совет
	Мониторинг «Уровень освоения воспитанниками образовательных областей ООП МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска	Карты индивидуального развития ребенка	октябрь, май	Старшие воспитатели	Приказ, заседание педагогического совета
Качество организации образовательной деятельности	Охват воспитанников дополнительным образованием	Анализ охвата детей: – платными услугами в детском саду; – дополнительным образованием в учреждениях города Усинска; – по сертификатам ПФДО.	ноябрь	Воспитатели, старшие воспитатели	Приказ, протокол совещания при заведующем
	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей)	Анализ анкет	апрель	Заведующий, старшие	Протокол анкетирования, протокол совещания при

	качеством услуг дошкольного образования			воспитатели	заведующем приказ
	Мониторинг «Комплексная оценка безопасности и готовности к новому учебному году»	Анализ мониторинга	июль	Ответственный по ОТ и ТБ	Лист мониторинга, методическое совещание
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Мониторинг кадровых условий «Оценка кадровых условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска	Анализ мониторинга	октябрь	Старшие воспитатели, заведующий	Лист мониторинга, методическое совещание
	Оценка материально-технических условий для успешной реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска	Анализ информации	май	Старшие воспитатели, заведующий, зам. заведующего по АХР	Аналитическая справка
	Оценка состояния территории, игрового оборудования	Наблюдение, анализ	июль	Ответственный по ОТ и ТБ, зам. заведующего АХР	Журналы, протокол совещания при заведующем

Приложение 1

План работы педагога-психолога

Цель: создание условий для психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

Задачи:

1.Организовать индивидуальную работу с детьми с учетом их индивидуально-психологических особенностей;
2. Активизировать работу Консультационного центра «Окно добра»;
3. Психологическое сопровождение детей из семей «группы риска» и СОП

Основные направления работы

1. Диагностическое
2. Коррекционно-развивающее
3. Консультативное
4. Просветительское и профилактическое

№ п/п	***Направление***	***Цель***	***Виды деятельности***	***Объект деятельности***	***Сроки, период***
1.	Психопрофилактическая работа	Создание условий для полноценного психического развития ребенка.	Оказание помощи в период адаптации	Воспитанники Родители (законные представители) Педагоги	Сентябрь
					Октябрь
					Ноябрь
					По мере поступления
			Подготовка психологических бюллетеней, наглядностей	Родители (законные представители) Педагоги	В течение года
		Формирование у педагогов потребности в психологических знаниях	Психологические тренинги: 1.«Знакомство и сплочение педагогического коллектива»	Педагоги	Сентябрь
			2.«Методы и приемы психологической разгрузки»		Ноябрь
			3.«Позитивное решение педагогических конфликтов»		Декабрь
			4.«Педагогическая этика общения с детьми»		Февраль
			5.«Педагогическая этика общение с родителями»		Апрель

			6.«Эмоциональная устойчивость педагога»		Май
2.	Психодиагностическая работа	Психолого-педагогическое изучение личности ребенка с целью определения хода его психического развития, в соответствии возрастным нормам	1.Составление банка данных с целью выявления детей из семей «группы риска», СОП	Воспитанники	В течение года
			2.Формирование групп для занятий по программам коррекционно-развивающих занятий		
			3.Изучение психофизиологических особенностей детей, их интересов, склонностей методами наблюдений анализа детской продуктивности, тестовых заданий, с целью выработки рекомендаций и разработки индивидуальных занятий		
			4. Проведение диагностики: - тест тревожности (Р. Тэмпл, В. Амен, М. Дорки); - проективные методики «Рисунок семьи», «Дом. Дерево. Человек»	Воспитанники из семей СОП и «группа риска»	В квартал один раз
		Выявление уровня подготовленности детей, приходящих в детский сад, наблюдение за адаптацией	Определение уровня подготовленности детей раннего развития	Воспитанники группы раннего развития	В течение года
			Наблюдение за адаптацией детей группы раннего развития, детей, вновь поступивших	Воспитанники, приходящие в другие группы	В течение года
		Определение уровня подготовленности детей к школе	Диагностика по реализации по программа «Скоро в школу!»	Воспитанники подготовительной группы	Октябрь Апрель
		Определение степени	Диагностика по реализации по	Воспитанники групп раннего	В течение года

		адаптации детей к условиям ДОО	программа «Шагаем вместе»	развития	
3.	Развивающая и сопровождающая работа	Психологическое сопровождение детей младших групп	Наблюдение за адаптацией детей	Воспитанники	Сентябрь-ноябрь
			Консультирование родителей (законных представителей) «Как помощь ребенку адаптироваться к условиям ДОО»	Родители (законные представители)	В течение года
			Анкетирование родителей (законных представителей) «Информация о ребенке»		
			Анкетирование родителей (законных представителей), вновь прибывших детей		
			Анкета «Ваш ребёнок скоро станет школьником»		
			Анкета «Готов ли Ваш ребенок идти в детский сад?»		
			Анкетирование «Удовлетворённость работой ДОО»		
		Психологическое сопровождение воспитанников групп №3,11	Развивающие занятия по программе «Развитие эмоционального мира дошкольника»	Воспитанники	В течение года
		Психологическое сопровождение детей подготовительной группы	Коррекционное занятие для детей с проблемами недостаточный уровень развития высших психических процессов	Воспитанники	В течение года
		Психологическое сопровождение детей и родителей (законных представителей) СОП и «группы риска»	Изучение личностей детей	Воспитанники из семей СОП и «группа риска». Родители (законные представители), состоящих на учете внутри сада, в КПДН	В течение года
			Составление индивидуальных карт		
			Наблюдение за детьми и семьями СОП и «группы риска»		

			Развивающие индивидуальные занятия по развитию эмоционального мира дошкольника «Давайте познакомимся!»	Воспитанники из семей СОП и «группа риска»	Еженедельно
			Коррекционно-развивающие занятия развития высших психических процессов	Воспитанники из семей СОП и «группа риска»	Еженедельно
		Психологическое сопровождение опекаемых детей и опекуны	Изучение личностей детей	Опекаемые воспитанники Опекуны	В течение года по специальному плану
			Составление индивидуальных карт		
			Наблюдение за опекаемыми детьми и опекунами		
4.	Консультирование	Оказание методической помощи	Проведение индивидуальных консультаций по запросу педагогов	Педагоги	В течение года
			Групповые консультации по запросу администрации		
		Консультирование родителей (законных представителей)	Индивидуальные консультации по запросу родителей (законных представителей)	Родители (законные представители)	В течение года Среда с 17.30 до 19.00 ч.
			Групповые консультации по запросу родителей (законных представителей)		
		Участие в консультативном пункте	Консультирование родителей (законных представителей) не посещающих ДОО	Родители (законные представители) не посещающих ДОО	В течение года
			«Рады познакомиться!!!»		Сентябрь
			«Возрастные особенности ребенка от 1,6 года до 3 лет»		Ноябрь
			«Развиваем речь детей в семье»		Январь
			«Физическая активность и здоровье»		Март
			«Музыкальное развитие в жизни детей»		Апрель

			«Ребенок на пороге детского сада»		Май
5.	Просветительская и методическая работа	Работа с педагогами	«Организация методической работы в ДОО, направленной на развитие профессиональной компетентности и креативности у педагога»	Педагоги	В течение года по плану ДОО
		Работа с родителями (законными представителями)	Выступление на родительских собраниях по запросу администрации	Родители (законные представители). Родители (законные представители из семей СОП, «группы риска» и опекуны	В течение года
			Организация и проведения семейного клуба «Вместе с мамой» «Адаптация»		Октябрь
			«Мы играем и поем - вместе весело живем»		Декабрь
			«В здоровом теле – здоровый дух»		Февраль
			«Речь и ум на кончиках пальца»		Апрель
			«Какими мы были и какими мы стали»		Май
			Организация и проведения семейного клуба для родителей, не посещающих «Шагаем вместе»	Родители (законные представители) и дети, не посещающие ДОУ	Август-Май
		Оформление информационной папки	Оформление информационно-просветительской папки «Уголок психолога»	Педагоги всех групп Родители (законные представители)	В течение года
		Оформление в кабинете педагога-психолога уголка достижений	«Наши достижения и успехи»	Воспитанники Родители (законные представители)	В течение года
		Участие и выступление из опыта работы	Участие в конкурсах ДОО, городских, российских		В течение года
			Планирование деятельности, ведение отчётной документации		Ежедневно

			Посещение и выступление на районных методических объединениях		Согласно по плану МО
			Выступление на педсоветах		По плану ДОО
			Выступление на родительских собраниях		
			Подготовка материалов на информационные стенды		В течение года
			Разработка рекомендаций, памяток и буклетов		
			Обобщение результатов обследований, составление таблиц, бланков		
			Подготовка и размещение информационного материала на интернет-сайт дошкольного учреждения, персональную страницу		
			Формирование банка методик по детской психологии		
			Оптимизация развивающей среды в комнате педагога-психолога		
			Разработка индивидуальных коррекционно-развивающих программ.		

Приложение 2

План работы учителя-логопеда

Цель: создание благоприятных условий для проживания ребенком дошкольного детства, формирования общей культуры личности детей, формирования предпосылок учебной деятельности, исправление недостатков в речевом развитии детей.

Задачи:

- корректировать нарушенное звукопроизношение у детей-логопатов;
- развивать фонематический слух;
- обогащать словарный запас;
- формировать грамматический строй речи;
- воспитывать культуру речи;
- развивать коммуникативные способности дошкольников;
- пропагандировать логопедические знания о ранней профилактике речевых нарушений среди педагогов и родителей (законных представителей) дошкольников.

№	Виды и направления работы	Сроки выполнения
	1 Организационная работа	
1.1	Систематизация учебного материала, подготовка кабинета к новому учебному году	сентябрь
1.2	Обследование речи детей старших и подготовительных групп. Обследование детей младшего и среднего возраста для выявления детей с проблемами в речевом развитии.	сентябрь в течение года
1.3	Ведение документации: – журнал обследования детей; – журнал консультаций для родителей (законных представителей); – список детей, зачисленных на логопедический пункт; – расписание занятий; – график работы; – табель учета посещаемости логопедических занятии; – речевые карты; – план индивидуальной работы по преодолению речевых нарушений; – отчет о проделанной работе.	в течение года октябрь, май

	2.Коррекционно-логопедическая работа	
2.1	Проведение индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения	В течении года 2 раза в неделю
2.2	Организация занятий по подгруппам на период автоматизации звуков	В течение года 2 раза в неделю
	3 Работа с воспитателями	
3.1	Ознакомление воспитателей с итогами диагностики звукопроизношения детей старшего дошкольного возраста	сентябрь в течении года
3.2	Проведении бесед и консультаций с воспитателями с целью отслеживания динамики развития речи каждого воспитанника	в течении года
3.3	Посещение совместной деятельности воспитателей и дошкольников с целью выработки единых педагогических требований и проверки закрепленных навыков правильной речи у детей	сентябрь октябрь
3.4	Разработка и проведение практикума по теме «Речевая готовность ребенка к школе»	март
3.5	Открытое итоговое занятие для педагогов «Путешествие в страну гласных звуков»	апрель
	4 Работа с родителями	
4.1	Участие в работе консультативного пункта	по плану детского сада
4.2	Проведение индивидуальных консультаций «Результаты обследования речи детей», «Основные компоненты речи», «Причины и виды отклонений в речевом развитии детей дошкольного возраста». Знакомство с работой логопеда.	в начале учебного года
4.3	Оформление письменных консультаций «Значение артикуляционной гимнастики в развитии ребенка» «Готовность ребенка к чтению или когда начинать учить читать»	в течение учебного года
4.4	Консультация-практикум «Логопедические игры на кухне»	
4.5	Сообщение на родительском собрании «Особенности развития речи детей в дошкольном возрасте» «Значение нейрогимнастики в преодолении логопедических нарушений»	по запросу воспитателей в течении года
4.6	Участие в работе семейных клубов «Успех», «Вместе с мамой»	по плану работы детского сада
4.7	Открытое индивидуальное занятие в рамках мероприятия «Неделя открытых дверей»	по плану работы детского сада
	5 Работа по самообразованию	
5.1	Участие в ГМО учителей-логопедов	в течении года
5.2	Тема по самообразованию «Ранняя профилактика речевых нарушений»	в течении года
5.3	Публикации статей, участие в конкурсах муниципального, республиканского и российского уровней	в течении года

Приложение 3

План работы
инструктора по физической культуре

Цель: создание условий для удовлетворения потребностей воспитанников в двигательной активности, формирование основ здорового образа жизни.
Задачи:

- сохранять и укреплять здоровье воспитанников;
- формировать у воспитанников потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании, привычку здорового образа жизни

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
	1. Методическая работа		
1.	Разработка годового и календарного планов работы	сентябрь	Инструктор по ФК
2.	Изучение методической литературы	в течение учебного года	Инструктор по ФК
3.	Методическая помощь в помощь воспитателям дошкольных групп в подборке комплексов гимнастики после сна для всех возрастных групп	в течение учебного года	Инструктор по ФК
	2. Физкультурно-оздоровительная работа		
1.	Изучение данных медосмотра дошкольников, распределение физической нагрузки	сентябрь	инструктор по ФК
2.	Диагностика физической подготовленности детей	сентябрь – октябрь апрель - май	инструктор по ФК
3.	Медико-педагогический контроль НОД по физической культуре	в течение учебного года	инструктор по ФК
4.	Контроль по закаливанию детей в сочетании с использованием гимнастики утренней и после сна.	ежедневно в течение учебного года	воспитатели групп инструктор по ФК
5.	Закаливающие мероприятия: закаливающая ходьба босиком в спальне до и после дневного сна, мытье рук, шеи, лица прохладной водой.	в течение учебного года	воспитатели групп инструктор по ФК
6.	Дыхательная гимнастика, оздоровительный бег на воздухе.	в течение учебного года	воспитатели групп инструктор по ФК
	3. Физкультура в режиме дня		
1.	Утренняя гимнастика.	ежедневно	инструктор по ФК
2.	Подвижные и спортивные игры на прогулке.	ежедневно	воспитатели групп
3.	Двигательные разминки и физкультминутки.	ежедневно	воспитатели групп
4.	Гимнастика после сна.	ежедневно	воспитатели групп
5.	Индивидуальная работа с детьми.	ежедневно	инструктор по ФК
6.	Самостоятельная двигательная активность детей	ежедневно	воспитатели групп
7.	Физкультурные досуги, Дни здоровья	1 раз в месяц	инструктор по ФК

8.	Физкультурные праздники	2 раза в год Январь, июнь	инструктор по ФК
5. Работа с воспитателями			
1.	Методические часы по проведению спортивных мероприятий в детском саду	в течение учебного года	инструктор по ФК
2.	Консультации по индивидуальной работе с детьми в целях развития физических качеств и совершенствования ОДА.	в течение учебного года	инструктор по ФК
3.	Провести консультации для воспитателей: Тема: «Игра как средство физического и умственного развития дошкольников» - «Физкультурные упражнения и игры вне занятия»	сентябрь октябрь	инструктор по ФК
	Тема: «Утренняя гимнастика и вариативность ее содержания». Тема: «Подвижные игры как средство гармоничного развития дошкольников».	ноябрь январь	
	Тема: «Развивающая пальчиковая гимнастика для детей».	февраль	
	Тема: «Краткая характеристика основных видов движений, описание подвижных игр».	март – апрель	
	Тема: «Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе».	май	
6. Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Индивидуальные консультации и беседы	в учебного года	инструктор по ФК
2.	Неделя открытых занятий	январь, апрель	инструктор по ФК
3.	Приглашение родителей на физкультурно-оздоровительные мероприятия	в течение учебного года	инструктор по ФК
4.	Консультации на родительских собраниях: - «Много движений – много радости» - двигательная активность как важнейшее средство формирования физического и психического здоровья дошкольников.	 октябрь май	инструктор по ФК, муз. рук., медсестра, воспитатели групп, педагог-психолог.
5.	Наглядная информация – консультация на стендах: - профилактика плоскостопия	в течение учебного года ноябрь	инструктор по ФК
	- «Как приучить детей делать утреннюю гимнастику»;	декабрь	
	- «Укрепляем мышцы спины, пресса- формирование правильной осанки»	февраль	
	- «Закаливание детей – воздушные и солнечные ванны, водные процедуры»	март, апрель	
	-«Азбука безопасного падения»	май	
7. Спортивные праздники, физкультурные досуги			
1.	Музыкально-спортивный праздник «День знаний»	сентябрь	инструктор по ФК, муз.руководитель.

		все группы	
2.	День здоровья	в течение учебного года	инструктор по ФК, медсестра, муз.рук., воспитатели групп
3.	Досуг «Неболейка» мл.гр.	октябрь	инструктор по ФК
4.	Досуг «Осенние листочки» мл.гр. Спортивное развлечение «Осенний листопад» ср.гр.	ноябрь	инструктор по ФК
5.	Физкультурный досуг «Мы мороза не боимся» ст., подг. гр.	декабрь	инструктор по ФК
6.	Спортивное развлечение «Зимушка-зима» мл.гр., ср.гр.	январь	инструктор по ФК
7.	Досуг «Мы будущие солдаты» ст., подг. гр.	февраль	инструктор по ФК
8.	Досуг «Весна-веснушка» мл.гр., ср. гр. Спортивный конкурс «Юный чемпион» подг. гр.	март	инструктор по ФК
10.	Досуг «Спортивная поляна» ст.гр. Досуг «День Победы» под.гр.	май	инструктор по ФК
11.	Спортивно – музыкальный праздник, посвященный Международному Дню защиты детей	июнь все группы	инструктор по ФК, муз.рук.
8. Взаимодействие с социумом			
1.	Экскурсия в конный клуб «Кавалькада»	воспитатели групп, инструктор по ФК	июнь
2.	Экскурсия в Ледовый дворец «Югдом»	воспитатели групп, инструктор по ФК	июнь
3	Досуг «Веселые старты» с выпускниками детского сада 2021 года	воспитатели групп, инструктор по ФК, учителя начальных классов СОШ №1	ноябрь

Приложение 4

Годовой план работы музыкального руководителя

Цель: разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и
достаточного для успешного освоения образовательных программ на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста.

Задачи:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития, способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.

1. Методическая работа

№	Содержание работы мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Разработка годового и календарного планов работы.	сентябрь	музыкальный руководитель
2.	Работа с методической литературой, посещение семинаров, открытых просмотров.	в течение учебного года	музыкальный руководитель
3.	Участие в педсоветах.	в течение учебного года	музыкальный руководитель
4.	Мониторинг развития детей образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» Раздел «Музыка».	в течение учебного года	музыкальный руководитель
5.	Разработка сценариев.	в течение учебного года	музыкальный руководитель

2. План работы музыкального руководителя по взаимодействию с педагогическим коллективом

№	Содержание работы мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Планирование и подготовка к развлечениям: «День Знаний», «День дошкольного работника» Пополнение групповых аудиотек танцевальной музыкой, музыкой для	сентябрь	музыкальный руководитель

	слушания. Консультация «Роль воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках»		
3.2.	Подготовка и проведение осеннего праздника «Осенняя Ярмарка», театрализованное представление «Чиполино», «Осенний букет», «Что нам Осень принесла». Консультация «Фоновая музыка в жизни детского сада»	октябрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
3.	Проведение досуга «В гостях у синички». Консультация «Музыкально-дидактические игры». Планирование и подготовка к новогоднему празднику.	ноябрь	музыкальный руководитель
4.	Подготовка и проведение новогоднего праздника. Помощь в оформлении музыкального зала. Консультация «Список классических музыкальных произведений для слушания в ДОО».	декабрь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
5.	Разработка и подготовка к утренникам и развлечениям. Оформление музыкальных уголков в соответствии с возрастными особенностями детей Участие воспитателей в проекте «Зимняя спартакиада»	январь	музыкальный руководитель, воспитатели групп
6.	Подготовка и проведение развлечения, посвященному дню защитника Отечества. Планирование и подготовка к празднику, посвященному 8 марта. Участие воспитателей в оформлении музыкального зала.	февраль	музыкальный руководитель, воспитатели групп
7.	Подготовка и проведение праздника, посвященному 8 марта. Консультация «Здоровьесберегающие технологии музыкального воспитания».	март	музыкальный руководитель
8.	Подготовка и проведение праздника «День Космонавтики» Планирование и подготовка к музыкальному празднику «День Победы» Планирование и подготовка к выпускному балу. Консультация « Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников средствами музыки».	апрель	музыкальный руководитель
9.	Подготовка и проведение праздника «День Победы». Подготовка и проведение выпускного бала.	май	музыкальный руководитель, воспитатели групп

3. План работы музыкального руководителя по взаимодействию с родителями (законными представителями)

№	Содержание работы	Срок	Ответственный

	мероприятия	выполнения	
1.	Индивидуальные консультации по музыкальному воспитанию. Консультация «Форма одежды, обувь на музыкальных занятиях» в младших группах	сентябрь	музыкальный руководитель
2.	Привлечение родителей к подготовке праздника «Осени», Консультация «Берегите детский голос».	октябрь	музыкальный руководитель
3.	Привлечение родителей к подготовке праздника «День Синички» Консультация «Музыкальные игры в семье»	ноябрь	музыкальный руководитель
4.	Оформление информационного стенда «Зимние песни и хороводы» Привлечение родителей к подготовке новогоднего праздника.	декабрь	музыкальный руководитель
5.	Индивидуальные консультации по вопросам музыкального воспитания в ДОО. Создание фонотеки «Любимые песенки». Консультация «Все творцы, но не все артисты».	январь	музыкальный руководитель
6.	Привлечение родителей к подготовке праздника посвященному дню защитника Отечества. Привлечение родителей к подготовке праздника, посвященному Международному женскому Дню.	февраль	музыкальный руководитель
7.	Совместное проведение праздника, посвященного Международному женскому Дню Рекомендации родителям по использованию музыкотерапии в совместной деятельности с детьми.	март	музыкальный руководитель
8.	Консультация «Здоворьесберегающие технологии в домашних условиях»	апрель	музыкальный руководитель
9.	Привлечение родителей к подготовке выпускного бала. Информационный стенд «Значение музыки для укрепления здоровья будущего школьника в семье».	май	музыкальный руководитель

4. Просветительское направление

В течении года	**Повышение профессиональной квалификации.** 1. Участие в профессиональных фестивалях – конкурсах. 2. Обучение на курсах повышения квалификации. 3. Самообразование, на тему: «Логоритмика – как средство музыкального развития»

5. Праздники, развлечения и досуги

Месяц	Мероприятия	Возрастная группа	Ответственные
сентябрь	Развлечение «Комочек пуха, длинное ухо» Развлечение «Курица - хлопотунья» Развлечение «Загадки с овощной грядки» День Знания.	Группа раннего возраста. Младшие группы. Средние, старшие группы. Все группы	музыкальный руководитель
октябрь	Досуг «Зайку бросила хозяйка». Осенний праздник «Золотой листопад»	Группы раннего возраста. Младшие, средние, старшие, подготовительные группы.	музыкальный руководитель
ноябрь	Развлечение «Игрушки» Развлечение «На хозяйском дворе» (по мотивам рассказа Е. Чарушина). Игра-развлечение «Стоит только захотеть, станешь сильным как медведь»» Мероприятия, посвященные Дню Матери.	Группы раннего возраста. Младшие группы Средние группы Старшие, подготовительные группы.	музыкальный руководитель
декабрь	Новогодний праздник «Новый год у ворот»	Все группы	музыкальный руководитель
январь	Развлечение «Ноги и ножки» Тематическое развлечение «Зимние забавы» Развлечение «Экскурсия в город «Запевайск» Рождественский праздник	Группа раннего возраста. Младшие группы. Средние группы. Старшие и подготовительные группы.	музыкальный руководитель
февраль	Развлечение «Серенькая кошечка» Развлечение «Как у куклы именины» Музыкально-спортивные развлечения ко Дню защитника Отечества «Будем в армии служить» Масленица	Группа раннего возраста. Младшие группы. Средние группы Старшие и подготовительные группы. Все группы.	музыкальный руководитель
март	Развлечение «Весна пришла» Праздник 8 марта «Мама – солнышко моё»	Группа раннего возраста. Младшие, средние, старшие, подготовительные группы.	музыкальный руководитель
апрель	Развлечение «Веселый перепляс» Театрализованное представление «Лисичкины сказки»	Группа раннего возраста. Младшие группы.	музыкальный руководитель

	Театрализация по русским народным сказкам Музыкально-спортивное развлечение «Космическое путешествие»	Средние группы. Старшие, подготовительные группы.	
май	Развлечение «А мы по лугу гуляли» Игры – забавы «Музыкальный сундучок» Развлечение"Мастер-золотые руки". Праздник посвященный Дню Победы. Праздники посвященные выпуску в школу.	Группа раннего возраста. Младшие группы. Средние группы. Старшие, подготовительные группы. Подготовительные группы.	музыкальный руководитель
июнь	Летний праздник ко Дню защиты детей.	Все группы	музыкальный руководитель

Приложение 5

<u>План мероприятий по безопасности</u>

Цель: обеспечение безопасности воспитанников и работников во время образовательной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности.

Задачи:

– повышать эффективность работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма;

– формировать у воспитанников и сотрудников устойчивых навыков безопасного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
– выполнять правила пожарной безопасности.

	№	Название мероприятия	Форма проведения	Дата	№ группы	Ответственные
			Мероприятия с детьми			
ПДД	1.	«Изучаем ПДД, предупреждаем ДТП»	Выставка творческих работ	сентябрь	Все дошкольные группы	Шакирова Д.Г., отв. по ОТиТБ
	2.	«Закрепляем правила поведения на улице»	Тематическая экскурсия	сентябрь	Старшие группы	Воспитатели подготовительных групп
	3.	«Мой друг Весёлый Светофор»	Театральная постановка	октябрь	Средние группы	Нуриева Е.С., воспитатель Салтанов Д.В., инспектор ГИБДД
	4.	Участие во Всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах	Творческие работы	в течение года	Все дошкольные группы	Педагоги
			Мероприятия с педагогами			
	1.	«Центр безопасности»	Оснащение уголков по безопасности в группе	октябрь	Все дошкольные группы	Педагоги
	2.	«Правила БЕЗопасности»	Разработка консультаций, памяток для родителей (законных представителей) по ПДД	в течение года	Все дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	3.	«Выход воспитанников за пределы детского сада»	Инструктаж	в течение года	Все дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
			Мероприятия с родителями (законными представителями)			
	1.	«Безопасность детей в ваших руках»	Родительские собрания	в течение года	Все дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
			Мероприятия с детьми			
ГО	1.	«Нужная профессия»	Просмотр фильма с обсуждением	октябрь	Дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ

	2.	«Безопасность глазами детей»	Конкурс рисунков по ОБЖ	ноябрь	Все дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	Мероприятия с педагогами					
	1.	«Как действовать при угрозах террористического характера различного вида»; «Уровни террористической безопасности»	Консультации	ноябрь		Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	Мероприятия с родителями (законными представителями)					
	1.	«Безопасность детей»	Анкетирование	февраль	Все дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	2.	«Безопасная дорога домой»	Консультации на родительских собраниях	ноябрь	Все дошкольные группы	Педагоги Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ

Мероприятия с детьми						
ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ						
	1.	«Спасатели спешат на помощь!»	Выставка рисунков в холле безопасности	апрель	Все дошкольные группы	Павлова М.С, воспитатель Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	2.	«Огонь - друг, огонь - враг!»	Конкурс рисунков на асфальте	май	Все дошкольные группы	Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	3.	«Безопасность глазами детей»	Участие во Всероссийских, республиканских и муниципальных конкурсах	в течение года	Все дошкольные группы	Шакирова Д.Г., ответственный по ОТиТБ
	5	«Внимание! Пожарная эвакуация!»	Учебные пожарные тренировки	в течение года	Все дошкольные группы	Смирнова Н.А., врио заместителя заведующего по АХР
	Мероприятия с педагогами					
	1	«Правила пользования огнетушителем»	Инструктаж			Смирнова Н.А., врио заместителя заведующего по АХР инспектор ОНД г. Усинска

	2	«Соблюдение правил пожарной безопасности»	Инструктажи	в течение года		Смирнова Н.А., врио заместителя заведующего по АХР
	Мероприятия с родителями (законными представителями)					
	1	«Требования к правилам пожарной безопасности»	Родительские собрания	апрель		Смирнова Н.А., врио заместителя заведующего по АХР

Приложение 6

План - график
проведения экскурсий на 2021-2022 учебный год

Группа	«Светофор»	МБОУ «СОШ № 1» г. Усинска	Рябиновый сквер г. Усинска	МБОУ «СШ» г. Усинска	МБОУ ДО «Детская школа искусств» г. Усинска	ОНД г. Усинска	Детская библиотека	Музей боевой и трудовой славы
Подготовительная группа № 4		Сент.		Нояб.		Дек.		Февр
Подготовительная группа № 9		Сент.		Нояб.		Дек.		Февр
Старшая группа № 12	Сент.		Окт.		Апр.		Март	
Старшая группа № 5	Сент.		Окт.		Апр.		Март	

Приложение 7

План
мероприятий по организации питания

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
	Организационная работа		
1.	Издание приказов по организации питания на 2021-2022 учебный год	август-сентябрь	Заведующий
2.	Разработка плана мероприятий по организации питания и контролю в МБДОУ «ДСОВ № 20» г. Усинска на 2021-2022 учебный год	август- сентябрь	Заведующий Шеф-повар
3.	Совещания при заведующем по вопросам питания	1 раз в квартал	Заведующий
4.	Контроль эксплуатации, состояния и функционирования технологического оборудования на пищеблоке	ежедневно	Зам. зав. по АХР Шеф-повар
5.	Приобретение спецодежды для работников пищеблока	март	Зам. зав. по АХР
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля по питанию детей в детском саду	по мере необходимости	Заведующий Гл. бухгалтер
7.	Замена разделочных досок на пищеблок. Замена электро-мясорубки в мясной цех на пищеблоке. Приобретений весов на пищеблок (в горячий и мясной цех).	август-сентябрь	Зам. зав. по АХР
8.	Своевременная замена колотой посуды на группах.	по мере необходимости	Зам. зав. по АХР
9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	по мере необходимости	Заведующий Шеф-повар
10.	Замена полотенец для рук в группах, замена ветоши.	в течение года	Кастелянша
	Работа с родителями		
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня, 10-ти дневное меню на стендах в группах и возле пищеблока, на сайте детского сада).	постоянно	Шеф-повар
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом.	по мере необходимости	Педагог-психолог
3.	Консультирование родителей по вопросам питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в квартал	Воспитатели
4.	Оформление стенда «Азбука питания» (возле пищеблока)	1 раз в квартал	Шеф-повар Ст. воспитатель
5.	Мастер-класс от шеф-повара «Готовим дома!»	ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Совместная творческая выставка рисунков «Чудеса на грядке»	март-апрель	Ст. воспитатель Воспитатели
7.	Консультации для родителей (законных представителей) вновь прибывших по организации питания детей через консультационный центр «Окно Добра».	в течение года	Воспитатели
8.	Общесадовая газета «Журавлик» спец. выпуски по питанию Рубрики: «Приятного аппетита», «Чем занять ребенка на кухне» др.	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
9.	Дегустация блюд из осеннего, зимнего и весеннего меню детского сада	октябрь, декабрь, апрель	Воспитатели
10.	Марафон питания «Просто, быстро, вкусно».	ноябрь	Заведующий Педагог-психолог
11.	Онлайн-конкурс «СемьЯ на кухне», «Готовим дома»	февраль	Ст. воспитатель
12.	Заседание управляющего совета по организации питания в детском саду. Выполнение натуральных и денежных норм.	2 раза в уч. год	Заведующий

Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНа работников пищеблока, младших воспитателей и продуктового склада	сентябрь-октябрь	Заведующий
2.	Консультации и учеба для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	ежемесячно	Мед. персонал
3.	Совещания при заведующем по вопросам питания: 1. «Об организации питания детей и сотрудников на 2021-2022 учебный год»; 2. «Об итогах контроля «Об организации питания в группах раннего возраста», «Результаты анкетирования родителей по вопросам питания»; 3. «По итогам контроля на пищеблоке и продуктовом складе «Технологии приготовления пищи и качество готовых блюд», «Условия хранения продуктов и соблюдение сроков реализации»; 4. «Родительский контроль за организацией питания в ДОО»; 5. «Выполнение натуральных и денежных норм по питанию воспитанников ДОО за 2021-2022 уч.г.».	сентябрь декабрь январь апрель июнь	Заведующий
Работа с детьми			
1.	Воспитательные мероприятия о здоровом питании «Пирамида здоровья»	в течение года	Воспитатели
2.	Проектная деятельность «Обыкновенное чудо-молоко!»	май	Воспитатели старших групп
3.	Мастер-класс от шеф-повара «Витаминный салат»	октябрь-ноябрь	Воспитатели
4.	Тематическая экскурсия детей на пищеблок.	1 раз в квартал	Воспитатели
5.	Стенгазеты по питанию «Правильное питание-залог здоровя!»	февраль	Воспитатели
6.	Обновление уголков питания в дошкольных группах.	ноябрь	Воспитатели
Контроль организации питания			
1.	Контроль за организацией питания в детском саду (согласно годовому плану работы)	сентябрь декабрь январь апрель июнь	Администрация Медперсонал
2.	Осуществление контроля при поступлении каждой партии продукции на качество и наличие сопроводительных документов.	ежедневно	Зав. складом
3.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства, сроков реализации.	ежедневно	Зав. складом
4.	Контроль санитарного состояния рабочего места	ежедневно	Зав. складом.
5.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Шеф-повар
6.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания на пищеблоке	ежедневно	Шеф-повар
7.	Соблюдение инструкций по применению технологического оборудования.	ежедневно	Шеф-повар
8.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Шеф-повар
9.	Обеспечение С - витаминизации рациона питания	ежедневно	Мед. персонал
10.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	постоянно	Зав. складом
11.	Контроль за закладкой продуктов в котлы на пищеблоке	ежедневно	Шеф-повар
12.	Входной контроль за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков и регистрация в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов	по мере привоза продуктов	Зав. складом
13.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	систематически	Заведующий

			Медперсонал родители
14.	Контрольные взвешивания объема порций	по мере необходимости	Заведующий Родители
15.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Заведующий
16.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Администрация
17.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХР
18.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках	ежедневно	Мед. персонал
19.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХР
20.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Заведующий
21.	Контроль за соблюдением питьевого режима согласно утвержденного графика во всех возрастных группах	постоянно	Младшие воспитатели
Работа с поставщиками			
1.	Заключение контрактов и договоров на поставку продуктов питания.	Сентябрь - декабрь по необходимости	Администрация
2.	Подача заявок на продукты	2 раза в неделю	Зав. складом
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	по мере поступления	Зав. складом